



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ได้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบลงทุน รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๙ รายการรวมงบประมาณที่โอน จำนวน ๓๙,๐๐๐.- บาท

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินฯ แนบท้าย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายมุขตารี่ มะทา)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา
 (โอนครั้งที่ ๓)

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
บริหารทั่วไป	วางแผนสถิติ และวิชาการ	ลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ โทรอินิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ พร้อมชุดโปรแกรม (หน้า ๔๖/๑๘๔) และบัญชีโอนเงิน งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙	๘๑,๔๐๐.- โอนเพิ่ม ๖,๖๐๐.-	๘๘,๐๐๐.-	๔,๐๐๐.-	๘๔,๐๐๐.-	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ ๒ พร้อมชุดโปรแกรม จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๔๖,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๗ นิ้ว) ราคา ๓๖,๐๐๐ บาทต่อเครื่อง ๒) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ แบบลิทิกการใช้งานประสิทธิภาพดี จากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม กฎหมาย ราคา ๕,๕๐๐ บาทต่อชุด ๓) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา ๔,๕๐๐ บาทต่อชุด - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ และ ฉบับปรับปรุงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘/๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
					๓,๘๐๐,๐๐๐.-	๑๔๒,๕๘๔.-	๔,๐๐๐.-	๑๓๘,๕๘๔.-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
บริหารทั่วไป	บริหารงาน คลัง	ลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ ทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล พร้อมชุดโปรแกรม (หน้า ๖๒/๑๘๔) และบัญชีโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครึ่งที่ ๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙	๓๒,๗๐๐.- โอนเพิ่ม ๑,๓๐๐.-	๓๔,๐๐๐.-	๑,๐๐๐.- +	๓๕,๐๐๐.-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล พร้อมชุดโปรแกรม จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล ราคา ๒๕,๐๐๐ บาทต่อเครื่อง ๒) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมา จากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม กฎหมาย ราคา ๕,๕๐๐ บาทต่อชุด ๓) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา ๔,๕๐๐ บาทต่อชุด - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ และ ฉบับปรับปรุงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองพัสดุและทรัพย์สิน)
บริหารทั่วไป	บริหารงาน คลัง	ดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร (หน้า ๕๔/๑๘๔)	๕๖,๘๐๐.-	๑๔,๒๐๐.-	๑,๐๐๐.- +	๑๓,๒๐๐.-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (กองพัสดุและทรัพย์สิน)

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนมีมติ ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
บริหารทั่วไป	บริหารงาน คลัง	ลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ โทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑ พร้อมชุดโปรแกรม (หน้า ๖๓/๑๘๔) และบัญชีโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครึ่งที่ ๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙	๓๒,๓๐๐.- โอนเพิ่ม ๑,๓๐๐.-	๓๔,๐๐๐.-	๒,๐๐๐.- +	๓๖,๐๐๐.-	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ ๑ พร้อมชุดโปรแกรม จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอเสตงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) ราคา ๒๖,๐๐๐ บาทต่อเครื่อง</p> <p>๒) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมา จากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม กฎหมาย ราคา ๕,๕๐๐ บาทต่อชุด</p> <p>๓) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา ๕,๕๐๐ บาทต่อชุด</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> <p>ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ และ ฉบับปรับปรุงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองพัสดุและทรัพย์สิน)</p>
บริหารทั่วไป	บริหารงาน คลัง	ดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร (หน้า ๕๔/๑๘๔)	๔๖,๘๐๐.-	๑๓,๒๐๐.-	๒,๐๐๐.- +	๑๑,๒๐๐.-	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (กองพัสดุและทรัพย์สิน)</p>

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
บริหารทั่วไป	บริหารงาน คลัง	ลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ ทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงาน ประมาณหกสิบล แบบที่ ๑ พร้อมชุดโปรแกรม (หน้า ๖๓/๑๘๔) และบัญชีโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครึ่งที่ ๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙	๘๘,๑๐๐.- โอนเพิ่ม ๓,๙๐๐.-	๑๐๒,๐๐๐.-	๖,๐๐๐.- +	๑๐๘,๐๐๐.-	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ พร้อมชุดโปรแกรม จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๓๖,๐๐๐.- บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) ราคา ๒๖,๐๐๐ บาทต่อเครื่อง</p> <p>๒) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบที่ ๑ ซึ่งงานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา ๕,๕๐๐ บาทต่อชุด</p> <p>๓) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา ๕,๕๐๐ บาทต่อชุด</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> <p>ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ และ</p> <p>ฉบับปรับปรุงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองคลัง)</p>
บริหารทั่วไป	บริหารงาน คลัง	ดำเนินงาน (ค่าวัสดุ)	ค่าวัสดุ ยานพาหนะ และขนส่ง	ค่าวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง (หน้า ๕๘๘/๑๘๔)	๒๕,๐๐๐.-	๒๑,๘๐๐.-	๖,๐๐๐.- +	๑๕,๘๐๐.-	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะฯ (กองคลัง)</p>

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
การศึกษาศึกษา	บริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษาศึกษา	ลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงาน สำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรม (หน้า ๘๑/๑๘๔) และบัญชีโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครึ่งที่ ๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙	๒๘,๗๐๐.- โอนเพิ่ม ๑,๓๐๐.-	๓๐,๐๐๐.-	๓,๐๐๐.-	๓๓,๐๐๐.-	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงานสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรม จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) ราคา ๒๓,๐๐๐ บาทต่อเครื่อง</p> <p>๒) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมา จากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม กฎหมาย ราคา ๕,๕๐๐ บาทต่อชุด</p> <p>๓) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา ๔,๕๐๐ บาทต่อชุด</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ และ ฉบับปรับปรุงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองการศึกษาศึกษา)</p>
ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	ดำเนินงาน (ค่าใช้จ่าย)	รายจ่าย เกี่ยวกับ การปฏิบัติฯ	โครงการรณรงค์ สัมพันธ์ (หน้า ๑๓๑/๑๘๔)	๑,๕๐๐,๐๐๐.-	๕๐,๔๔๐.-	๓,๐๐๐.-	๕๗,๔๔๐.-	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์สัมพันธ์ฯ (กองการศึกษาศึกษา)</p>

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
สาธารณสุข	บริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ ทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล พร้อมชุดโปรแกรม (หน้า ๑๐๓/๑๘๔) และบัญชีโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครึ่งที่ ๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙	๓๒,๗๐๐.- โอนเพิ่ม ๑,๓๐๐.-	๓๔,๐๐๐.-	๑,๐๐๐.-	๓๕,๐๐๐.-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล พร้อมชุดโปรแกรม จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณสมบัติดังนี้ ๑) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล ราคา ๒๕,๐๐๐ บาทต่อเครื่อง ๒) ชุดโปรแกรมปฏิบัติการสำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมา จากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม กฎหมาย ราคา ๕,๕๐๐ บาทต่อชุด ๓) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา ๕,๕๐๐ บาทต่อชุด - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ และ ฉบับปรับปรุงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองสาธารณสุข)
และ ชุมชน	กำจัดขยะ มูลฝอย และสิ่ง ปฏิกูล	ดำเนินงาน (ค่าใช้จ่าย)	รายจ่าย เกี่ยวกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะฯ	โครงการสนับสนุน การจัดทูลขยะ อันตรายจากชุมชน จังหวัดยะลา (หน้า ๑๑๗/๑๘๔)	๕๐๐,๐๐๐.-	๑๘๐,๙๔๒.-	๑,๐๐๐.-	๑๗๙,๙๔๒.-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการ จัดทูลขยะอันตรายฯ (กองสาธารณสุข)

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
สหกรณ์ผู้ข	บริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สหกรณ์ผู้ข	ลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ โทรคมนาคม	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑ พร้อมชุดโปรแกรม (หน้า ๑๐๔/๑๘๔) และบัญชีโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙	๒๖๑,๖๐๐.- โอนเพิ่ม ๑๐,๔๐๐.-	๒๗๒,๐๐๐.-	๑๖,๐๐๐.-	๒๘๘,๐๐๐.-	<p>คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ ๑ พร้อมชุดโปรแกรม จำนวน ๘ เครื่อง ๆ ละ ๓๖,๐๐๐.- บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) ราคา ๒๖,๐๐๐ บาทต่อเครื่อง</p> <p>๒) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมา จากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม กฎหมาย ราคา ๕,๕๐๐ บาทต่อชุด</p> <p>๓) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา ๔,๕๐๐ บาทต่อชุด</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ และ ฉบับปรับปรุงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองสารพัดกิจ)</p>
และคณะ	กำกับดูแล และสิ่ง ปฏิบัติ	ดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)	รายจ่าย เกี่ยวกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะฯ	โครงการสนับสนุน การจัดทำรายละเอียด อัตราจากชุมชน จังหวัดยะลา (หน้า ๑๑๗/๑๘๔)	๔๐๐,๐๐๐.-	๑๗๙,๙๔๒.-	๑๖,๐๐๐.-	๑๖๓,๙๔๒.-	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการ จัดการขยะอันตรายฯ (กองสารพัดกิจ)</p>

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
อุตสาหกรรม และการโยธา	บริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการ โยธา	ลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ ทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑ พร้อมชุดโปรแกรม (หน้า ๑๕๑/๑๘๕) และบัญชีโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครึ่งที่ ๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙	๓๒,๗๐๐.- โอนเพิ่ม ๑,๓๐๐.-	๓๔,๐๐๐.-	๒,๐๐๐.-	๓๖,๐๐๐.-	<p>คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ พร้อมชุดโปรแกรม จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๓๖,๐๐๐.- บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) ราคา ๒๖,๐๐๐ บาทต่อเครื่อง</p> <p>๒) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบลิขสิทธิ์การใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา ๕,๕๐๐ บาทต่อชุด</p> <p>กฎหมาย ราคา ๕,๕๐๐ บาทต่อชุด</p> <p>๓) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา ๔,๕๐๐ บาทต่อชุด</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> <p>ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ และ</p> <p>ฉบับปรับปรุงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (กองช่าง)</p>
อุตสาหกรรม และการโยธา	บริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการ โยธา	ดำเนินงาน (ค่าวัสดุ)	ค่าวัสดุก่อสร้าง	ค่าวัสดุก่อสร้าง (หน้า ๑๕๔/๑๘๕)	๓,๕๐๐,๐๐๐.-	๓,๐๙๒,๑๐๐.-	๒,๐๐๐.-	๓,๐๙๐,๑๐๐.-	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างฯ (กองช่าง)</p>

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
อุตสาหกรรม และการโยธา	บริหาร ทั่วไป	ลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ โทรนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ พร้อมชุดโปรแกรม (หน้า ๑๕๒/๑๘๔) และบัญชีโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครึ่งที่ ๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙	๘๑,๔๐๐.- โอนเพิ่ม ๖,๖๐๐.-	๘๘,๐๐๐.-	๔,๐๐๐.-	๙๒,๐๐๐.-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ ๒ พร้อมชุดโปรแกรม จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๔๖,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงผลไม่แยกว่า ๒๗ นิ้ว) ราคา ๓๖,๐๐๐ บาทต่อเครื่อง ๒) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ แบบลิขสิทธิ์การใช้งานประเภทติดตั้งมา จากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม กฎหมาย ราคา ๕,๕๐๐ บาทต่อชุด ๓) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา ๔,๕๐๐ บาทต่อชุด - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ และ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองช่าง)
อุตสาหกรรม และการโยธา	บริหาร ทั่วไป	ดำเนินงาน (ค่าวัสดุ)	ค่าวัสดุก่อสร้าง	ค่าวัสดุก่อสร้าง (หน้า ๑๔๔/๑๘๔)	๓,๕๐๐,๐๐๐.-	๓,๐๙๐,๑๐๐.-	๔,๐๐๐.-	๓,๐๘๖,๑๐๐.-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง (กองช่าง)

๑. หัวหน้าหน่วยงาน

กองยุทธศาสตร์ฯ, กองคลัง, กองพัสดุฯ, กองการศึกษาฯ, กองสาธารณสุขฯ, กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เหตุผล

เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับปรับปรุงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ เพื่อใช้ในการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งครุภัณฑ์บางรายการมีการปรับราคาเพิ่มสูงขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามประกาศเกณฑ์ราคากลางฯ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม ซึ่งการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ครั้งนี้ เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ).....

(นางกัลลภะ เกื้อกุล).....

(ลงชื่อ).....

(นางสุปราณี อินสมภูษิต).....

(ลงชื่อ).....

(นางมณีอุบลภา พรพรตสง).....

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสุวิภาดา วัฒนชัย).....

(ลงชื่อ).....

(นายภาดาพิฑ ทยเขต).....

(ลงชื่อ).....

(นายสมบุญรัตน์ เลนพงษ์).....

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการคลัง
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสุปราณี อินสมภูษิต).....

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

๓. เจ้าพนักงานประมาณ

ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นายเปาชี เลาะเมง).....

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการบริหารส่วนจังหวัดยะลา
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

ไป

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายมนตรี มธาทา)

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน

วันที่..... ๒๕๖๗ พ.ศ.....

๔.๒ สมาชิก อบต. มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... สมัยที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้ส่งอำนาจได้อนุมัติแล้ว วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

๕. ลำดับการอนุมัติของงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....