

- สำเนาฉบับ -

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ได้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในส่วนราชการสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม รวมงบประมาณที่โอน จำนวน ๑๕๖,๙๐๐.- บาท

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินฯ แนบท้าย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นาย मुखตาร์ มะทา)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

๑๕ ส.ค. ๒๕๖๘

ร. ปลัดฯ.....

รองปลัดฯ..... 4 ส.ค. 2568

ผอ.กอง..... 7 ส.ค. 2568

หัวหน้าฝ่าย..... ๑๕/๘

พิมพ์/ทาน.....

(ตรงหน้า) ๒๖

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร (เงินเดือน ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (หน้า ๑๖/๑๔๑)	๙๔,๓๐๐	๙,๓๕๐	๘,๙๐๐ +	๑๘,๒๕๐	- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างฯ (สำนักปลัดฯ)
บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร (เงินเดือน ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หน้า ๑๔/๑๔๑)	๘,๓๑๒,๐๐๐	๒,๑๔๕,๔๒๒,๖๒	๘,๙๐๐ -	๒,๑๓๖,๕๒๒,๖๒	- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการฯ (สำนักปลัดฯ)
การรักษาความปลอดภัยใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร (เงินเดือน ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (หน้า ๘๑/๑๔๑)	๔๘,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐ +	๑๒,๐๐๐	- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างฯ ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดฯ)
บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร (เงินเดือน ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หน้า ๑๔/๑๔๑)	๘,๓๑๒,๐๐๐	๒,๑๓๖,๕๒๒,๖๒	๑๑,๐๐๐ -	๒,๑๒๕,๕๒๒,๖๒	- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการฯ (สำนักปลัดฯ)

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)	รายจ่ายเพื่อจัดหา ซึ่งบริการ	ค่าเบี้ยประกัน (หน้า ๒๕/๕๕๑)	๑๒๐,๐๐๙	๙๙,๐๓๗.๖๓	๗,๐๐๐ +	๑๐๖,๐๓๗.๖๓	- เพื่อย้ายเป็นค่าประกันสุขภาพของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดฯ (สำนักปลัดฯ)
สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า	โครงการเงินทุน สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ (หน้า ๑๒๕/๕๕๑)	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๒,๑๐๐	๗,๐๐๐ -	๔๘๕,๑๐๐	- เพื่อย้ายค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการเงินทุนสถาบันชาติฯ (สำนักปลัดฯ)
บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน (ค่าวัสดุ)	วัสดุงานบ้านงาน ครัว	วัสดุงานบ้านงานครัว (หน้า ๓๔/๕๕๑)	๒๐,๐๐๐	๓๐๐	๓๐,๐๐๐ +	๓๐,๓๐๐	- เพื่อย้ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวฯ (สำนักปลัดฯ)
สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า	โครงการเงินทุน สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ (หน้า ๑๒๕/๕๕๑)	๕๐๐,๐๐๐	๔๘๕,๑๐๐	๓๐,๐๐๐ -	๔๕๕,๑๐๐	- เพื่อย้ายค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการเงินทุนสถาบันชาติฯ (สำนักปลัดฯ)

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการฯ (หน้า ๘๗/๑๙๑)	๑๐๐,๐๐๐	๑๕,๘๑๘	๖๐,๐๐๐ +	๗๕,๘๑๘	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการฯ (กองการศึกษาฯ)
การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า	โครงการจัดการ แข่งขันทักษะทาง วิชาการ และส่งเข้า ร่วมแข่งขันระดับภาค และระดับประเทศ (หน้า ๘๘/๑๙๑)	๔๕๐,๐๐๐	๒๐๘,๙๘๘.๗๐	๖๐,๐๐๐ -	๑๔๘,๙๘๘.๗๐	- เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดการแข่งขันทักษะทาง วิชาการ และส่งเข้าร่วมแข่งขัน ระดับภาคฯ (กองการศึกษาฯ)
การศึกษา	งานระดับ มัธยมศึกษา	งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการฯ (หน้า ๘๘/๑๙๑)	๕๐,๐๐๐	๑๔,๕๙๓	๔๐,๐๐๐ +	๕๔,๕๙๓	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการฯ สำหรับโรงเรียนลำพะยาฯ (กองการศึกษาฯ)
การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า	โครงการจัดการ แข่งขันทักษะทาง วิชาการ และส่งเข้า ร่วมแข่งขันระดับภาค และระดับประเทศ (หน้า ๘๘/๑๙๑)	๔๕๐,๐๐๐	๑๔๘,๙๘๘.๗๐	๔๐,๐๐๐ -	๑๐๘,๙๘๘.๗๐	- เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดการแข่งขันทักษะทาง วิชาการ และส่งเข้าร่วมแข่งขันระดับ ภาคฯ (กองการศึกษาฯ)

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม
เหตุผล เนื่องจากงบประมาณรายการเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ค่าเบี้ยประกัน ค่าวัสดุงานบ้านงานครัวของสำนักปลัดฯ และค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของกองการศึกษาที่จัดไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งการโอนครั้งนี้ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

เรียน ปลัดอาวุโส

- ๓๐๘๘๐๖/๑๑๖๖๖๖๖๖

๓๐๘๖

๓๐

(นางบุญธิษ วรรณพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

๘๓๐.๖๘

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

เพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางบุญธิษ วรรณพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว-รักษาระบบราชการ

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๓๐/๘/๖๘

(ลงชื่อ)

(นางบุญธิษ วรรณพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว-รักษาระบบราชการ

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๓๐/๘/๖๘

(ลงชื่อ) (นายอัษฎายุทธ ณะชนะ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา-รักษาระบบราชการ

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่ ๓๐/๘/๖๘

(ลงชื่อ)

(นางสุปราณี อินสมักษ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๓๐/๘/๖๘

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น

เพื่อแจ้งทราบวงจรมหาวิทยาลัย

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุธัญญา สุธรรม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา รักษาการแทน

ผู้บังคับบัญชาส่วนงานคลัง

วันที่ ๓๐/๘/๖๘

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น **อนุมัติ**

.....
.....
.....

๔.๒ สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....
(นายมนตรี มະทา)
ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนจังหวัดยะลา
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....