

แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ลำดับ	พัสดุ	หมายเลขครุภัณฑ์	จำนวน	การบำรุงรักษา	กำหนดระยะเวลาการซ่อมบำรุง										ผู้รับผิดชอบ การควบคุมและ ดูแลพัสดุ	หมายเหตุ						
					ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			ส.ค.	ก.ย.				
ครุภัณฑ์สำนักงาน																						
๑.	เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๓๖๐๐๐ บีทียู	๔๒๐-๕๕-๐๐๕๐	๔ เครื่อง	๑. ล้างทำความสะอาด คอยล์เย็น - ร้อน และท่อน้ำทิ้ง ๒. เติมน้ำยาแอร์	↕											ผู้ใช้งานครุภัณฑ์						
		๔๒๐-๖๑๐๐๕๑																				
		๔๒๐-๖๑๐๐๕๒																				
		๔๒๐-๖๒๐๐๕๓																				
๒.	โต๊ะทำงาน	๔๐๐-๖๗-๐๑๐๐	๑ ตัว ๒ ตัว	ทำความสะอาดเป็นประจำ	↕											ผู้ใช้งานครุภัณฑ์						
		๔๐๐-๕๐-๐๒๐๖																				
		๔๐๐-๕๐-๐๒๐๗																				
		๔๐๐-๕๐-๐๒๑๓																				
		๔๐๐๕๐-๐๒๑๖	๔ ตัว																			
		๔๐๐-๕๕-๐๗๕๗																				
		๔๐๐-๕๕-๐๗๖๔																				
		๔๐๐-๖๓-๐๙๐๗																				
		๔๐๐-๖๓-๐๙๐๙	๓ ตัว																			
		๔๐๐-๕๒-๐๖๔๕																				
		๔๐๐-๕๑-๐๓๑๙																				
		๔๐๐-๕๑-๐๓๒๐																				
๓.	โต๊ะวางโทรทัศน์	๔๐๐-๕๒-๐๖๔๕	๑ ตัว	ทำความสะอาดเป็นประจำ	↕											ผู้ใช้งานครุภัณฑ์						
		๔๐๐-๕๑-๐๓๑๙																				
๔.	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์	๔๐๐-๕๑-๐๓๑๙	๒ ตัว	ทำความสะอาดเป็นประจำ	↕											ผู้ใช้งานครุภัณฑ์						
		๔๐๐-๕๑-๐๓๒๐																				
		๔๐๐-๕๑-๐๓๒๐	๔ ตัว																			
		๔๐๐-๕๐-๐๒๐๑																				
		๔๐๐-๕๐-๐๒๐๔																				
		๔๐๐-๕๐-๐๒๐๕																				
๕.	โต๊ะพิมพ์ดีด	๔๐๐-๕๐-๐๒๐๕	๑ ตัว	ทำความสะอาดเป็นประจำ	↕											ผู้ใช้งานครุภัณฑ์						
		๔๐๑-๕๐-๐๓๓๔																				
		๔๐๑-๕๐-๐๓๓๗																				
		๔๐๑-๕๐-๐๓๓๘																				
๖.	เก้าอี้สำนักงาน	๔๐๑-๕๕-๑๑๒๔	๑ ตัว	ทำความสะอาดเป็นประจำ	↕											ผู้ใช้งานครุภัณฑ์						
		๔๐๑-๕๕-๑๑๒๕																				
		๔๐๑-๖๓-๑๒๕๕																				
		๔๐๑-๖๓-๑๒๕๗																				

ลำดับ	พัสดุ	หมายเลขครุภัณฑ์	จำนวน	การบำรุงรักษา	กำหนดระยะเวลาการซ่อมบำรุง												ผู้รับผิดชอบ การควบคุมและ ดูแลพัสดุ	หมายเหตุ
					ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์																		
๒๔.	จอภาพแบบ LED	๔๑๖-๕๘-๐๔๗๖- ๔๑๖-๕๘-๐๔๗๗ ๔๑๖-๕๙-๐๑๓๐- ๔๑๖-๕๙-๐๔๙๑	๔ จอ	๑. ทำความสะอาดเป็นประจำ ๒. ตรวจสอบสภาพพร้อมใช้งาน ๓. ปิดสวิตซ์ทุกครั้ง หลังจากใช้งาน	↓												บุคลากร กองการศึกษา	
					↓													
					↓													
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว																		
๒๕.	ตู้เย็น	๗๐๓-๕๑-๐๐๐๒	๑ เครื่อง	๑. ทำความสะอาดภายใน และภายนอก ๒. ตรวจสอบความเย็น พร้อมการใช้งาน	↓													
					↓													

