

[illegible]

ครูภัณฑ์สำนักงาน

พัสดุ	หมายเลข ครุภัณฑ์	จำนวน	การบำรุงรักษา	กำหนดระยะเวลาการซ่อมบำรุง												ผู้รับผิดชอบการ ควบคุมและดูแลพัสดุ	
				ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๑๘.เครื่องปรับอากาศ	๔๒๐ ๕๕ ๐๐๐๗	๑	-ตรวจสอบการทำงานของเครื่องเปิด และปิดเครื่องใช้งานทุกวันปฏิบัติงาน -ใช้น้ำยาเครื่องปรับอากาศ ๖ เดือน/ครั้ง -ตรวจสอบสิ่งสกปรกในเครื่อง เครื่อง ๖ เดือน/ครั้ง -ซ่อมแซมเมื่อชำรุด -ดำเนินการแจ้งซ่อมตามระเบียบฯ	↓												↑	
	๔๒๐ ๖๒ ๐๐๐๘	๑															
	๔๒๐ ๖๒ ๐๐๐๙	๑							↑	↓							↑
	๔๒๐ ๖๔ ๐๐๑๐	๑															
	๔๒๐ ๖๕ ๐๐๑๑	๑								↑	↓						↑

หมายเหตุ แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

พัสดุ	หมายเลข ครุภัณฑ์	จำนวน	การบำรุงรักษา	กำหนดระยะเวลาการซ่อมบำรุง												ผู้รับผิดชอบการ ควบคุมและดูแลพัสดุ
				ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑.เครื่องขยายเสียง พร้อมอุปกรณ์	๔๖๒ ๕๕ ๐๐๓๒	๑	- เช็ดทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ	→												ผู้ใช้งาน ชุมชนพิทยนิโรธ
๒. ตู้ลำโพง อเนกประสงค์	๔๕๙ ๖๒ ๐๐๐๑	๑	- เช็ดทำความสะอาด ทุกวันที่ใช้ - เปลี่ยนถ่านของไมล์เมื่อใช้งาน จนถ่านหมดไฟ	→												นายบวร จินดาวัณษ์ จพง.ธุรการปฏิบัติงาน

หมายเหตุ แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
 กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ครุภัณฑ์โรงงาน

พัสดุ	หมายเลข ครุภัณฑ์	จำนวน	การบำรุงรักษา	กำหนดระยะเวลาการซ่อมบำรุง												ผู้รับผิดชอบการ ควบคุมและดูแลพัสดุ
				ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑.เครื่องสูบน้ำ	๐๕๕ ๕๐ ๐๐๐๒	๑	- ใช้ทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ	←												ผู้ใช้งาน ศูนย์จริยธรรมประจำ จังหวัดยะลา

หมายเหตุ แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
 กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

พัสดุ	หมายเลข ครุภัณฑ์	จำนวน	การบำรุงรักษา	กำหนดระยะเวลาการซ่อมบำรุง												ผู้รับผิดชอบการ ควบคุมและดูแลพัสดุ
				ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑.ตู้เย็น	๗๐๓ ๕๐ ๐๐๐๒	๑	- ใช้ทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ	←												นายบวร จินดาพงษ์ จพงธุรการปฏิบัติงาน

หมายเหตุ แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ครุภัณฑ์ยานพาหนะ

พัสดุ	หมายเลข ครุภัณฑ์	จำนวน	การบำรุงรักษา	กำหนดระยะเวลาการซ่อมบำรุง										ผู้รับผิดชอบการ ควบคุมและดูแลพัสดุ	
				ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ก.ย
รถยนต์ ทะเบียน กข ๓๗๑๒ ยล	๐๐๒ ๕๔ ๐๐๐๑	๑	-เปลี่ยนน้ำมันหล่อลื่นต่างๆ ต้อง เป็นไปตามมาตรฐาน หรือคู่มือหรือตาม ระยะทางที่กำหนด หรืออย่างน้อย ๖ เดือน/ครั้ง	↓					↑						นายบวร จินดาวงษ์ จพง.ธุรการปฏิบัติงาน นายทรงภพ ไพบูลย์ พนักงานขับรถ
รถยนต์ ทะเบียน กข ๖๔๑๑ ยล	๐๐๒ ๕๖ ๐๐๐๒	๑	-ตรวจระดับของน้ำมันหล่อลื่นต่างๆ อย่างน้อย ๒ สัปดาห์/ครั้ง -ตรวจสอบลมยางอย่างน้อย ๒ สัปดาห์/ครั้ง												
			-ซ่อมแซมดำเนินการเมื่อชำรุด -ดำเนินการแจ้งซ่อมตามระเบียบฯ	↓											↑

หมายเหตุ แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
 กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

พัสดุ	หมายเลข ครุภัณฑ์	จำนวน	การบำรุงรักษา	กำหนดระยะเวลาการซ่อมบำรุง												ผู้รับผิดชอบการ ควบคุมและดูแลพัสดุ
				ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑.รถเข็นไฟฟ้า	๐๒๓ ๖๔ ๐๐๐๑	๑	- เช็ดทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ													นายบวร จินดาวงษ์ จพ.ง.ร.การปฏิบัติงาน

หมายเหตุ แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

ครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์

[illegible]

[illegible]

พัสดุ	หมายเลข ครุภัณฑ์	จำนวน	การบำรุงรักษา	กำหนดระยะเวลาการซ่อมบำรุง												ผู้รับผิดชอบการ ควบคุมและดูแลพัสดุ
				ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๖. ปริ้นเตอร์	๔๑๖ ๖๓ ๐๐๕๕	๑	-เปิดเครื่องใช้งานและปิดเครื่อง -เช็คทำความสะอาดเครื่องอย่าง สม่ำเสมอ -ซ่อมแซมเมื่อชำรุด -ดำเนินการแจ้งซ่อมตามระเบียบฯ													นายบวร จินดาวงษ์ จพง.ธุรการปฏิบัติงาน
	๔๑๖ ๖๓ ๐๐๕๖	๑														
	๔๑๖ ๖๓ ๐๐๕๗	๑														
	๔๑๖ ๖๓ ๐๐๕๘	๑														
	๔๑๖ ๖๓ ๐๐๕๙	๑														
	๔๑๖ ๖๕ ๐๐๗๑	๑														
	๔๑๖ ๖๕ ๐๐๗๒	๑														
	๔๑๖ ๖๕ ๐๐๗๓	๑														
	๔๑๖ ๖๖ ๐๐๗๔	๑														
	๔๑๖ ๖๗ ๐๐๐๑	๑														
	๔๗๘ ๖๘ ๐๐๑๒	๑														

หมายเหตุ แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ครุภัณฑ์สำนักงาน

พัสดุ	หมายเลขครุภัณฑ์	จำนวน	การบำรุงรักษา	กำหนดระยะเวลาการซ่อมบำรุง												ผู้รับผิดชอบการควบคุมและดูแลพัสดุ
				ค.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
เครื่องปรับอากาศ	๔๒๐ ๕๕ ๐๐๐๗	๑	-ตรวจสอบการทำงานของเครื่องเปิดและปิดเครื่องใช้งานทุกวันที่ปฏิบัติงาน	↓												
	๔๒๐ ๖๒ ๐๐๐๘	๑														
	๔๒๐ ๖๒ ๐๐๐๙	๑	-ใช้น้ำยาเครื่องปรับอากาศ ๖ เดือน/ครั้ง	↓					↑	↓						
	๔๒๐ ๖๔ ๐๐๑๐	๑		↓												
	๔๒๐ ๖๕ ๐๐๑๑	๑	-ตรวจสอบสิ่งสกปรกในเครื่องเครื่อง ๖ เดือน/ครั้ง	↓					↑	↓						
			-ซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศเมื่อชำรุด	↓												
			-ดำเนินการแจ้งซ่อมตามระเบียบฯ	↓												

หมายเหตุ แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ครุภัณฑ์ยานพาหนะ

พัสดุ	หมายเลข ครุภัณฑ์	จำนวน	การบำรุงรักษา	กำหนดระยะเวลาการซ่อมบำรุง												ผู้รับผิดชอบการ ควบคุมและดูแลพัสดุ
				ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
รถยนต์ ทะเบียน กง ๓๗๑๒ ยล	๐๐๒ ๕๕ ๐๐๐๑	๑	-เปลี่ยนน้ำมันหล่อลื่นต่างๆ ต้อง เป็นไปตามมาตรฐาน หรือคู่มือรถตาม ระยะทางที่กำหนด หรืออย่างน้อย ๖ เดือน/ครั้ง	→					→							นายบวร จินดาวงษ์ จพง.ธุรการปฏิบัติงาน
รถยนต์ ทะเบียน กข ๖๔๒๑ ยล	๐๐๒ ๕๖ ๐๐๐๒	๑	-ตรวจระดับของน้ำมันหล่อลื่นต่างๆ อย่างน้อย ๒ สัปดาห์/ครั้ง -ตรวจสอบลมยางอย่างน้อย ๒ สัปดาห์/ครั้ง													นายทรงภพ ไพบุลย์ พนักงานขับรถยนต์
			-ซ่อมแซมดำเนินการเมื่อชำรุด -ดำเนินการแจ้งซ่อมตามระเบียบฯ	→												

หมายเหตุ แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

พัสดุ	หมายเลข ครุภัณฑ์	จำนวน	การบำรุงรักษา	กำหนดระยะเวลาการซ่อมบำรุง												ผู้รับผิดชอบการ ควบคุมและดูแลพัสดุ
				ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑.กล้องถ่ายรูป	๔๕๒ ๖๓ ๐๐๐๔	๑	- เช็คทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ													นายบวร จินดาวงษ์ จพง.รฐการปฏิบัติงาน ผู้ใช้งานฝ่ายวิจัยและ ประเมินผล (งานประชาสัมพันธ์)
	๔๕๒ ๖๗ ๐๐๑๗	๑														
	๔๕๒ ๖๗ ๐๐๑๘	๑														

หมายเหตุ แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ครุภัณฑ์อื่น

พัสดุ	หมายเลข ครุภัณฑ์	จำนวน	การบำรุงรักษา	กำหนดระยะเวลาการซ่อมบำรุง												ผู้รับผิดชอบการ ควบคุมและดูแลพัสดุ
				ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
มีบบาร์	๔๘๒ ๔๕ ๐๐๐๑	๑	- ใช้ทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ													ผู้ใช้งาน มีสียิตบ้านบาโงยบาแด มีสียิต ม.๒ บ้านน้ำเย็น ลำใหม่ มีสียิตเขต อ.รามัน มีสียิตเขต อ.รามัน
	๔๘๒ ๔๕ ๐๐๐๒	๑														
	๔๘๒ ๔๕ ๐๐๐๓	๑														
	๔๘๒ ๔๕ ๐๐๐๔	๑														

หมายเหตุ แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม