

คู่มือ

ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ร้านคอมไนน์
ที่อยู่ เลขที่ ๓๐ ซอยนายพิศ ถนนสุขยางค์
ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๘๔๓๙๗๔๑๒๓
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๙๐๐๗๐๐๑๐๑๐๒๑

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๐๐๐๔๘/๒๕๖๗
วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖
ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
ที่อยู่ ๑ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา
โทรศัพท์ ๐๗๓-๒๐๓๖๓๐

ตามที่ ร้านคอมไนน์ ได้เสนอราคา วัตถุประสงค์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ ของกองพัสดุและทรัพย์สิน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	๔	รายการ	๘,๖๑๕.๐๐	๓๔,๔๖๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๓๒,๒๐๕.๖๑
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๒,๒๕๔.๓๙
(สามหมื่นสี่พันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๓๔,๔๖๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสินค้าของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ

๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๖๑๒๙๒๖๐๑๘๗ ชื่อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ กองพัสดุและทรัพย์สิน

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

(นางสาวเพ็ญภา พรพระสงฆ์)

ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นางฉวีพร ชัยธรรมกุล)

ผู้จัดการจังหวัดสงขลา

วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๖

เลขที่โครงการ ๖๖๑๒๙๒๖๐๑๘๗

เลขคุมสัญญา ๖๖๑๒๑๔๒๗๗๕๖๐



รายละเอียดแนบท้ายใบสั่งซื้อ
จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ
กองพัสดุและทรัพย์สิน

ลำดับ	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	หมึกพิมพ์ RICOH รุ่น SP๒๓๐ DNw	๓	ตลับ	๒,๔๐๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐
๒	ดรัม RICOH รุ่น SP๒๓๐ DNw	๒	ชิ้น	๒,๘๙๐.๐๐	๕,๗๘๐.๐๐
๓	หมึกพิมพ์ PANTUM รุ่น P๒๕๐๐	๑๐	กล่อง	๑,๗๙๐.๐๐	๑๗,๙๐๐.๐๐
๔	หมึกพิมพ์ PANTUM รุ่น M๖๕๕๐ NW.	๒	กล่อง	๑,๗๙๐.๐๐	๓,๕๘๐.๐๐
สามหมื่นสี่พันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๓๔,๔๖๐.๐๐

ซึ่งเป็นราคารวมภาษีอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

หมายเหตุ : เงื่อนไขและคุณสมบัติเพิ่มเติม

- เป็นสินค้าที่ผลิตในต่างประเทศ

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ
(นางสาวเพ็ญนภา พรพระสงฆ์)

ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน ปฏิบัติราชการแทน
(ลงชื่อ).....ผู้ขาย
(นางมุกทิศา จิยสังกุล)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวธนพร ปานเกิด)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวปิยะธิดา ชูโชค)

