

คู่มือ

ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด สลาตันการพิมพ์

ที่อยู่ หมู่บ้าน เปะยานี เลขที่ ๕๑ หมู่ ๓

ตำบลสะเตงนอก อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๗๓๒๔๐๙๙๒

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๙๕๓๕๖๓๐๐๐๐๓๖

ใบสั่งจ้างเลขที่ ๐๐๐๑๔/๒๕๖๗

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ที่อยู่ ๑ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

โทรศัพท์ ๐๗๓-๒๐๓๖๓๐

ตามที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด สลาตันการพิมพ์ ได้เสนอราคา วัสดุ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้างตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างทำทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	๕,๐๐๐	ใบ	๔.๕๐	๒๒,๕๐๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๒๒,๕๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๑,๔๗๑.๙๖
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๓,๙๗๑.๙๖
(สองหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)					

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๓๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
- ระยะเวลารับประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่และผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

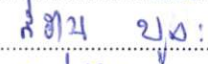
๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย

๒. ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๖๑๐๙๒๑๗๙๑๕ จ้างทำทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) หน่วยงานกองการเจ้าหน้าที่ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ..... ..... ผู้สั่งจ้าง
(นางสาวสุธัญญา สุขรมย์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

วันที่ ๓๐ ก.ค. ๒๕๖๖

ลงชื่อ ✓  ผู้รับใบสั่งจ้าง
(นายวิชาญ วิชาญ.....)

วันที่ ๓๐ ก.ค. ๒๕๖๖

เลขที่โครงการ ๖๖๑๐๙๒๑๗๙๑๕

เลขคุมสัญญา ๖๖๑๐๑๔๒๕๙๗๗๙


รายละเอียดแนบท้ายใบสั่งจ้าง
รายละเอียดแนบท้ายจ้างทำทะเบียนประวัติข้าราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ ใบ
หน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่

ลำดับ	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	ทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗)	๕๐๐๐	ใบ	๔.๕๐	๒๒,๕๐๐.๐๐
สองหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๒๒,๕๐๐.๐๐

ซึ่งเป็นราคารวมภาษีอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

หมายเหตุ : เงื่อนไขและคุณสมบัติเพิ่มเติม

- ในการจ้างครั้งนี้ให้ผู้รับจ้างใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุ หรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนี้


(ลงชื่อ)
(นางสาวสุธัญญา สุขรัมย์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติราชการแทน
นาย
(ลงชื่อ)
(นางสาว..... น.ส.)

(ลงชื่อ)
นางสาวธนพร ปานเกิด
(.....)

(ลงชื่อ)
นางสาวภาวิณี ทองเทศ
(.....)