

คู่มือ

ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง นางสาวโซเฟีย อาดำ
ที่อยู่ เลขที่ ๑๙/๕ ซอย ๑ ถนนผังเมือง ๑
ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๙๕๐๓๙๔๓๘๘
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๙๕๙๙๐๐๗๐๐๙๕๓

ใบสั่งจ้างเลขที่ ๐๐๓๐๗/๒๕๖๗
วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
ที่อยู่ ๒ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา
โทรศัพท์ ๐๗๓-๒๐๓๖๓๐

ตามที่ นางสาวโซเฟีย อาดำ ได้เสนอราคา ไว้ต่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างเหมาบริการช่วยปฏิบัติงานธุรการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	๑	อัตรา	๒๒,๙๓๕.๐๐	๒๒,๙๓๕.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๒๒,๙๓๕.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-
(สองหมื่นสองพันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๒,๙๓๕.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน - วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

/๗. การจ้างช่วง...

๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๐๗๙๒๗๙๓๓๓ จ้างเหมาบริการช่วยปฏิบัติงานธุรการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ..........ผู้สั่งจ้าง

(นางเพญญา พรพระสงฆ์)

ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

๑๒ ก.ก. ๒๕๖๗

วันที่

ลงชื่อ.....โทง.....ผู้รับใบสั่งจ้าง

(.....น.ส. โทง อัจฉา.....)

วันที่๑๒ ก.ก. ๒๕๖๗.....

เลขที่โครงการ ๖๗๐๗๙๒๗๙๓๓๓

เลขคู่สัญญา ๖๗๐๗๑๔๒๖๑๕๐๕

รายละเอียดแนบท้าย

๑. รายละเอียดของงาน

- ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ ได้แก่ การรับ - ส่งหนังสือ การลงทะเบียน รับหนังสือ การร่างโต้ตอบหนังสือราชการ การบันทึกข้อมูล และการพิมพ์เอกสาร จดหมาย และหนังสือราชการต่างๆ เป็นต้น เพื่อสนับสนุนให้งานต่าง ๆ ดำเนินไปด้วยความสะดวกรวดเร็วยึดตรงตามเป้าหมายมีหลักฐานตรวจสอบได้
- จัดเก็บเอกสาร หนังสือราชการ หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ
- รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ ที่เป็นหลักฐานตามระเบียบวิธีการปฏิบัติเพื่อสะดวกต่อการค้นหาสำหรับใช้เป็นหลักฐานตรวจสอบได้
- ตรวจสอบ และสอบทานความถูกต้องของเอกสาร หนังสือ และจดหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เพื่อให้แน่ใจว่าเอกสารทั้งหมดมีความถูกต้อง ครบถ้วน และปราศจากข้อผิดพลาด
- จัดทำและแจกจ่ายข้อมูล เอกสาร หลักฐาน หนังสือเวียน หรือระเบียบวิธีปฏิบัติเพื่อแจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องรับทราบ หรือดำเนินการต่าง ๆ ต่อไป
- จัดเตรียม ดำเนินการผลิตเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุม การฝึกอบรม และโครงการต่างๆ เพื่อให้เอกสารถูกต้อง ครบถ้วน และพร้อมใช้ในการดำเนินงานต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพและตรงต่อเวลา
- อำนวยความสะดวก ติดต่อ และประสานงานกับทุกส่วนราชการที่มาติดต่อ
- ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ ๆ กฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการงานสารบรรณ งานธุรการ งานบริหารทั่วไป งานประชุม และงานประชาสัมพันธ์ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. ข้อกำหนดในการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงาน ในแต่ละวัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- กำหนดเวลาทำงาน วันจันทร์ถึงศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. (พักเที่ยง เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.) และหยุดทำงาน ในวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์
- ในกรณีทำงาน หากผู้รับจ้างมาสายหรือมาทำงานช้ากว่าเวลาเข้างานที่กำหนดไว้จะต้อง แจ้งให้ผู้กำกับดูแลทราบโดยด่วน และหลังจากที่มาถึงองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา จะต้องยื่นหนังสือแสดงถึงสาเหตุของการมาสาย นั้น
(ลงชื่อ).....นางสาวอรุณพร พานเกิด
- การเลิกงานก่อนเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างที่ประสงค์จะเลิกงานก่อนเวลาเลิกงานนั้น จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้กำกับดูแลล่วงหน้าทุกครั้ง
ผู้อำนวยความสะดวกและทรัพย์สิน ปฏิบัติราชการแทน
- กรณีที่ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบตามสัญญาในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้าง ที่จ่ายให้สำหรับเดือนนั้น ๆ ตามจำนวนวัน โดยจำนวนวันตามปฏิทินทั้งหมดของเดือนนั้น ในการหักเงินค่าจ้างเหมาต่อวัน
- หากเดือนแรกและเดือนสุดท้ายมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเป็นรายวันเฉพาะวันที่ปฏิบัติงาน โดยใช้อัตราค่าจ้างของเดือนนั้นหารด้วยจำนวนวันตามปฏิทินทั้งหมดของเดือนนั้นเท่ากับค่าจ้างรายวัน คูณด้วยจำนวนวันทำงานทำงานของเดือนนั้น
(ลงชื่อ).....นางสาวภรณ์พร ทองเทิด
- กรณีผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไข ๒ วันติดต่อกัน โดยไม่มีเหตุ อันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้
(ลงชื่อ).....นางสาวอรุณพร พานเกิด
- กรณีผู้รับจ้างมีความประสงค์ออกจากงานก่อนสิ้นสุดระยะเวล่ำตามสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วัน

๓. ระยะเวลาในการจ้าง

๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๔. ระยะเวลาส่งมอบงาน

๖.๑ ส่งมอบงานเป็นรายเดือน ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

งวดที่ ๑ ปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กรกฎาคม - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ส่งมอบงานภายในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

งวดที่ ๒ ปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

ส่งมอบงานภายในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗

งวดที่ ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ส่งมอบงานภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๖.๒ ผู้รับจ้างจัดทำรายงานการปฏิบัติงานประจำเดือนส่งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ รายงานประกอบด้วย ใบส่งมอบงานประจำเดือน, แบบรายงานการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานประจำเดือน, บัญชีลงเวลาปฏิบัติงาน และอื่นๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา กำหนด

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นางเพณญา พรพระสงฆ์)
ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน ปฏิบัติราชการแทน
(ลงชื่อ) นายกองดี.....
(น.ส. โพนัง ๐๑๑)
(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวภริรินทร์ ทองเทศ)
(ลงชื่อ).....พยาน
นางสาวธนพร ปานเกิด


บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 1 9599 00700 95 3

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. โซเฟีย อาดำ
 Name Miss Sophia
 Last name Adam
 เกิดวันที่ 3 ต.ค. 2543
 Date of Birth 3 Oct. 2000
 ศาสนา อิสลาม

ที่อยู่ 19/5 ซ.1 (ถนนฝั่งเมือง 1) ถ.ฝั่งเมือง 1
 ต.สะเตง อ.เมืองยะลา จ.ยะลา
 22 ม.ค. 2561 วันที่ออกบัตร 2 ต.ค. 2569 วันบัตรหมดอายุ
 22 Jan. 2018 วันที่ออกบัตร (สำหรับผู้ใช้บัตร) 2 Oct. 2026 Date of Expiry
 9599-03-01221327




ลำเนาถูกต้อง
 โซเฟีย อาดำ

(ลงชื่อ).....
 (นางเพ็ญนภา พรพระสงฆ์)

ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน-ปฏิบัติราชการแทน
 นายกองคํการปริวรรตส่วนจังหวัดยะลา
 (ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
 (น.ส. โซเฟีย อาดำ)

(ลงชื่อ).....
 (นางสาวภริรินทร์ ทองเทศ)

(ลงชื่อ).....
 นางสาวธนพร ปานเกิด

รายการเกี่ยวกับบ้าน

เล่มที่ 1

เลขรหัสประจำบ้าน 9599-026491-7 สำนักทะเบียน กิ่งดินเฑศบาลนครยะลา

รายการที่อยู่ 19/5 ซอย1(ถนนผังเมือง 1) ถนนผังเมือง 1

ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

ชื่อหมู่บ้าน ชื่อบ้าน

ประเภทบ้าน ตึก ลักษณะบ้าน ตึกเดี่ยว 2 ชั้น 1 ห้อง

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 5 มกราคม 2555

ลงชื่อ (นางพรวิไลนา ธรรมโสภณ) นายทะเบียน

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 5 มกราคม 2555

1

4

เล่มที่ 1 รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน 9599-026491-7 ลำดับที่ 3

ชื่อ ด.ญ. โชพีเย อาดา สัญชาติ ไทย เพศ หญิง

เลขประจำตัวประชาชน 1-9599-00700-95-3 สถานภาพ ผู้อาศัย เกิดเมื่อ 3 ต.ค. 2543

มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ มณีกิชา 3-9503-00015-55-7 สัญชาติ ไทย

บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ บรรจง 3-9503-00019-32-3 สัญชาติ ไทย

* มาจาก 155/10 ม.1 ต.สะเตงนอก

อ.เมืองยะลา จ.ยะลา เมื่อ 31 ม.ค. 2555

** ไปที่

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง นายทะเบียน

(นางเพณิกา พรพระสงฆ์) (นางสุวิภา อำนวย) ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน ปฏิบัติราชการแทน

(ลงชื่อ) นายกองคักโพธิ์พรส่วนจังหวัดยะลา นายทะเบียน

(..... น.ส. โชพีเย อาดา)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวกิริรินทร์ ทองเทศ)

(ลงชื่อ).....

นางสาวธนพร ปานเกิด



ทป.๒๐๗

ที่ มกท./กศ.(ทป) ๐๑๐๗๖๓/๓/๒๕๖๖

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อรับรองว่า

นางสาวโซเฟีย อาดำ

รหัสประจำตัว ๑๖๒๐๓๑๕๕๒๑

ได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรปริญญา

นิเทศศาสตรบัณฑิต (การโฆษณา) เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

คณะวิชา นิเทศศาสตร์

ในการสอบไล่ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยการอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยกรุงเทพ

(ลงชื่อ).....
(นางเพญญา พรพระสงฆ์)
ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน ปฏิบัติราชการแทน

(ลงชื่อ) นายกองศักดิ์ พิเศษ
ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
(นางสาวโซเฟีย อาดำ)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวภีรรินทร์ ทองเทศ)

(ลงชื่อ).....
นางสาวธนพร ปานเกิด
(นายเจตน์ พงษ์เจริญฤทธิ์)

นายทะเบียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

สภามหาวิทยาลัย "ให้ปริญญาแก่ตนกับผู้อื่นเท่าเทียมกัน"

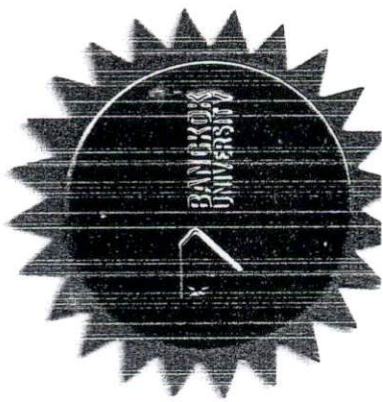
นางสาวไชเพ็ญ อัจฉริยะ

เพื่อแสดงความว่า ดีภาษาสำเร็จตามหลักสูตร

เนเทศศาสตรบัณฑิต (การโฆษณา) เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

มีที่ก่ตั้งและตั้งที่แห่งกับแบบที่ทุกปฐพีอำนาจการก่ตั้งและพระพิธีปฏิบัติ การแทน

ตั้งแต่วันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๑



นายกสภา

นางสาวไชเพ็ญ อัจฉริยะ
อธิการบดี



BANGKOK UNIVERSITY

AR.023

OFFICIAL TRANSCRIPT

NAME น.ส. ไซเพีย ลาต้า STUDENT ID NO 1-62-03-1552-1 NATIONALITY ไทย
 DATE OF BIRTH 3 ตุลาคม พ.ศ. 2543 PLACE OF BIRTH ยะลา, ไทย RELIGION อิสลาม
 PREVIOUS EDUCATION ม.6. สาธิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, ปัตตานี, ไทย
 DATE OF ADMISSION 19 สิงหาคม พ.ศ. 2562 DATE OF GRADUATION 4 ธันวาคม พ.ศ. 2565
 SCHOOL OF นิเทศศาสตร์ MAJOR การโฆษณา
 DATE OF LEAVING 8 มีนาคม พ.ศ. 2566 REASON สำเร็จการศึกษา
 DEGREE CONFERRED นิเทศศาสตรบัณฑิต (การโฆษณา)
 REMARKS: เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

Course No.	Course Title	Crs.	Gr.	Pts.	Course No.	Course Title	Crs.	Gr.	Pts.
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2562					ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2563				
นศ. 001	การสื่อสาร: แนวคิดทฤษฎีและการปฏิบัติ	3	A	12.00	นศ. 203	การวิเคราะห์การตลาดเชิงกลยุทธ์	3	B+	10.50
นศ. 004	การถ่ายภาพดิจิทัล	3	A	12.00	นศ. 204	ความคิดสร้างสรรค์ในการโฆษณา	3	A	12.00
อก. 001	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3	A	12.00	นศ. 005	ศิลปะแห่งการเล่าเรื่อง	3	A	12.00
ศก. 001	ทักษะการคิดเพื่อการเรียนรู้	3	A	12.00	นศ. 007	การรู้เท่าทันสื่อและข้อมูลข่าวสาร	3	A	12.00
ศก. 002	พลเมืองกับสังคมพลวัต	3	A	12.00	นศ. 009	สื่อและธุรกิจบันเทิง	3	A	12.00
ศก. 003	การสร้างจิตวิญญาณการเป็นผู้ประกอบการ	3	A	12.00	แคต 117	การสร้างตราและการสื่อสารตรา	3	A	12.00
	คะแนนเฉลี่ย 4.00				อก. 303	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพนิเทศศาสตร์	3	A	12.00
	คะแนนเฉลี่ยสะสม 4.00					คะแนนเฉลี่ย 3.92			
						คะแนนเฉลี่ยสะสม 3.88			
ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2562					ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2563				
นศ. 006	การสื่อสารการตลาดในยุคดิจิทัล	3	A	12.00	ศศ. 200	เศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวัน	3	A	12.00
นศ. 008	แนวโน้มเทคโนโลยีด้านการสื่อสาร	3	A	12.00	ทง. 316	การวางแผนทางการเงินส่วนบุคคล	3	A	12.00
อก. 002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสังคม	3	B+	10.50		คะแนนเฉลี่ย 4.00			
ศก. 004	เทคโนโลยีและนวัตกรรมกับโลกอนาคต	3	A	12.00		คะแนนเฉลี่ยสะสม 3.89			
ศก. 005	ทักษะการเป็นผู้นำเชิงสร้างสรรค์	3	A	12.00	ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564				
ศก. 006	เอเชียกับสังคมโลก	3	A	12.00	นศ. 305	การวิจัยการโฆษณา	3	B+	10.50
	คะแนนเฉลี่ย 3.91				นศ. 311 (ลงชื่อ)	การออกแบบกราฟิกและการผลิตโฆษณา	3	B+	10.50
	คะแนนเฉลี่ยสะสม 3.95				นศ. 313	การเขียนข้อความโฆษณา (นางสาวพนภา พรพระสูงษ์)	3	A	12.00
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563					ผู้ดำเนินการกองฟอสต์และทรัพย์สิน ปฏิบัติราชการแทน				
นศ. 201	การโฆษณาและพฤติกรรมผู้บริโภค	3	A	12.00	นศ. 408	การจัดการโฆษณาเพื่อตลาดต่างประเทศ	3	A	12.00
นศ. 202	ความคิดเชิงวิพากษ์และความคิดสร้างสรรค์	3	A	12.00	สค. 311	การจัดการคุณค่าตรา	3	B+	10.50
นศ. 002	กฎหมายและจริยธรรมสื่อ	3	B+	10.50	สค. 312 (ลงชื่อ)	การวิเคราะห์องค์ประกอบและหน้าที่ของงาน	3	A	12.00
นศ. 003	ศิลปะแห่งการพูด	3	C+	7.50		คะแนนเฉลี่ย 3.75			
นศ. 113	การโฆษณาเบื้องต้น	3	A	12.00		คะแนนเฉลี่ยสะสม 3.86			
อก. 003	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในระดับสากล	3	A	12.00	(..... น.ส. ไซเพีย ลาต้า)				
ศก. 007	สุนทรียภาพกับชีวิต	3	A	12.00	(..... (นางสาวกรวิรัชทิพย์ ทองเทศ))				
	คะแนนเฉลี่ย 3.71				(..... (นางสาวอรนพร ปานเกิด))				
	คะแนนเฉลี่ยสะสม 3.86				/2				

Total number of credits earned..... Cumulative Grade Point Average.....
 A minimum cumulative grade point average of 2.00 is required for the eligibility to receive a bachelor's degree.

NOTE: The official transcript is valid only with a raised seal and a signature of the authorized University Registrar. Any erasure and/or alteration on this copy renders the whole transcript invalid.

See back for Key to Transcript.

.....Registrar
 (นางสาววรรณา แสนสุวรรณ)

Issued on



BANGKOK UNIVERSITY

AR.023

OFFICIAL TRANSCRIPT

NAME น.ส. โขเพ็ญ อาดำ STUDENT ID NO 1-62-03-1552-1 NATIONALITY ไทย
 DATE OF BIRTH 3 ตุลาคม พ.ศ. 2543 PLACE OF BIRTH ยะลา ไทย RELIGION อิสลาม
 PREVIOUS EDUCATION ม.6. สาร์ตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปัตตานี ไทย
 DATE OF ADMISSION 19 สิงหาคม พ.ศ. 2562 DATE OF GRADUATION 4 ธันวาคม พ.ศ. 2565
 SCHOOL OF นิเทศศาสตร์ MAJOR การโฆษณา
 DATE OF LEAVING 8 มีนาคม พ.ศ. 2566 REASON สำเร็จการศึกษา
 DEGREE CONFERRED นิเทศศาสตรบัณฑิต (การโฆษณา)
 REMARKS: เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

Course No.	Course Title	Crs.	Gr.	Pts.	Course No.	Course Title	Crs.	Gr.	Pts.
ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564									
ขณ 306	การสร้างแบรนด์เชิงกลยุทธ์	3	A	12.00					
ขณ 312	การผลิตสื่อดิจิทัลเพื่อการโฆษณา	3	B+	10.50					
ขณ 314	การสร้างสรรค์สื่อดิจิทัลและสื่อวีดิทัศน์	3	B+	10.50					
ขณ 407	การวางแผนช่องทางทางการโฆษณา	3	A	12.00					
สศ 411	การสื่อสารตราระดับโลก	3	A	12.00					
สศ 412	การสร้างตราดิจิทัล	3	B+	10.50					
	คะแนนเฉลี่ย 3.75								
	คะแนนเฉลี่ยสะสม 3.85								
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565									
ขณ 315	การบริหารงานลูกค้า	3	A	12.00					
ขณ 409	แผนรณรงค์โฆษณา	3	B+	10.50					
ขณ 410	สัมมนาการโฆษณา	3	C+	7.50					
สศ 204	กลยุทธ์ช่องทางการสื่อสารและสับฟิสแห่งตรา	3	A	12.00					
ภย 567	การเขียนบทภาพยนตร์แนวดราม่า	3	B+	10.50					
	คะแนนเฉลี่ย 3.50								
	คะแนนเฉลี่ยสะสม 3.81								
* TRANSCRIPT CLOSED *									

(ลงชื่อ).....
 (.....)
 (ลงชื่อ)..... ผู้รับแจ้ง
 (..... น.ส. โขเพ็ญ อาดำ.....)
 (ลงชื่อ)..... พยาน
 (นางสาวกิริรินทร์ ทองเทศ.)
 (ลงชื่อ)..... พยาน
 นางสาวธนพร ชานเกิด
 โขเพ็ญ อาดำ

Total number of credits earned..... 135 หน่วยกิต..... Cumulative Grade Point Average..... 3.81.....

A minimum cumulative grade point average of 2.00 is required for the eligibility to receive a bachelor's degree.

NOTE: The official transcript is valid only with a raised seal and a signature of the authorized University Registrar. Any erasure and/or alteration on this copy renders the whole transcript invalid.

See back for Key to Transcript.

..... Registrar
 (นางสาวธรรณภรณ์ แสนสุพรรณ)

Issued on 7 มิถุนายน 2567