



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ห้างหุ้นส่วนจำกัด ยะลาบริบูรณ์
ที่อยู่ เลขที่ ๑๙๘-๑๙๘/๑ ถนนพิพิธภักดี
ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐
โทรศัพท์ ๐-๗๓๒๑-๒๓๓๑
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๙๕๓๕๓๑๐๐๐๔๙

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๐๐๔๘๕/๒๕๖๕
วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕
ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
ที่อยู่ ๑ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา
โทรศัพท์ ๐๗๓๒๐๓๖๓๐

ตามที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ยะลาบริบูรณ์ ได้เสนอราคา ใ้ต่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 26 รายการ ของหน่วย ตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)	๒๖	รายการ	-	๘,๙๐๕.๐๐
(แปดพันเก้าร้อยห้าบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๘,๓๒๒.๔๓
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๕๘๒.๕๗
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๘,๙๐๕.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา -
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ

๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๕๐๙๗๑๘๓๒๘๓ ชื่อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๖ รายการ ของหน่วยตรวจสอบ ภายใน องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....  ผู้สั่งซื้อ

(นายระเด่น สมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

วันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....  ผู้รับใบสั่งซื้อ
(นายสทธิ เหลืองจันทร์)



วันที่

เลขที่โครงการ ๖๕๐๙๗๑๘๓๒๘๓

เลขคุมสัญญา ๖๕๐๙๑๔๒๖๓๓๑๖

รายละเอียดแนบท้ายใบสั่งซื้อวัสดุสำนักงาน เลขที่...../2565

ของหน่วยตรวจสอบภายใน อบจ.ยะลา

วันที่ 19 กันยายน 2565

ลำดับ	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A4	20	รีม	135.00	2,700.00
2.	กระดาษปกสี ขนาด A4 (สีแดง, สีเขียว)	1	รีม	110.00	110.00
3.	เทปใส ขนาด 1 นิ้ว	1	ม้วน	40.00	40.00
4.	สมุดลงทะเบียนหนังสือรับ	1	เล่ม	60.00	60.00
5.	สมุดลงทะเบียนหนังสือส่ง	1	แพ็ค	60.00	60.00
6.	เส้นรูดพลาสติก ขนาด 22 มม.	3	อัน	100.00	300.00
7.	ไม้บรรทัดเหล็ก ยาว 12 นิ้ว	3	กล่อง	35.00	105.00
8.	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	6	กล่อง	10.00	60.00
9.	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 35	6	อัน	15.00	90.00
10.	ชั้นวางของ 3 ชั้น เนื้อไม้	3	อัน	450.00	1,350.00
11.	คลิปหนีบดำหลังแข็ง เบอร์ 107	1	กล่อง	110.00	110.00
12.	คลิปหนีบดำหลังแข็ง เบอร์ 108	1	กล่อง	70.00	70.00
13.	คลิปหนีบดำหลังแข็ง เบอร์ 110	6	กล่อง	50.00	300.00
14.	คลิปหนีบดำหลังแข็ง เบอร์ 112	6	กล่อง	30.00	180.00
15.	ตะแกรงวางเอกสาร ขนาด 28*39 ซม.	2	ใบ	85.00	170.00
16.	กรรไกรสแตนเลส ขนาด 8 นิ้ว	2	อัน	65.00	130.00
17.	แฟ้มเสนออันดับปกเคลือบ	4	แฟ้ม	185.00	740.00
18.	น้ำยาลบคำผิด ขนาด 7 มล.	2	ด้าม	75.00	150.00
19.	กล่องใส่เอกสาร 2 ซอง	2	ใบ	165.00	330.00

(ลงชื่อ).....
(นายระเด่น สะมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
(ลงชื่อ).....
(นายสุทธิ เหลืองกัตรวงศ์)
212331, 214545

(ลงชื่อ)..... พยาน
นายศรายุทธ เล็กบางพงศ์

(ลงชื่อ)..... พยาน
นางสาวธนพร ปานเกิด

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่ำสุด	จำนวนเงิน
20.	ดินสอ 2B	1 โหล	60.00	60.00
21.	ยางลบดินสอ	5 ก้อน	6.00	30.00
22.	ปากกาลูกกลิ้ง (สีน้ำเงิน, สีแดง, สีดำ)	30 ด้าม	5.00	150.00
23.	ที่ถอดหลอดเย็บกระดาษ แบบก้ามปู	2 อัน	35.00	70.00
24.	ที่ถอดหลอดเย็บกระดาษ แบบคีม	2 อัน	65.00	130.00
25.	แฟ้มเก็บเอกสารปกแข็งสันหนา 1 นิ้ว แบบเจาะ	6 แฟ้ม	65.00	390.00
26.	แฟ้มเก็บเอกสารปกแข็งสันหนา 3 นิ้ว	12 แฟ้ม	85.00	1,020.00
			2,171.00	8,905.00

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ
(นายระเด่น สมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา รักษาการแทน

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

(นายสุทธิ เหลืองศิริราชกิจ B)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นายศรายุทธ เล็กบางพงค์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวธนพร ปานเก็จ)