



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ที่ ๓๖๖ /๒๕๖๘

เรื่อง มอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา และรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ที่ ๓๗๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา และรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว คล่องตัว ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เกิดประสิทธิภาพและประโยชน์สุขต่อประชาชน และพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติหรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕/๕ (๒) มาตรา ๓๙ มาตรา ๓๙/๑ วรรคสี่และวรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติ องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับข้อ ๖ ข้อ ๗ ข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๖๔ ข้อ ๖๖ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ที่ ๓๗๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ และมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา และรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน ดังต่อไปนี้

๑. ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา และรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ควบคุม ดูแล การปฏิบัติหน้าที่ราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา มีอำนาจในการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ หรือปฏิบัติราชการตามที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลามอบหมาย ซึ่งกฎหมายมิได้บัญญัติเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้ ทั้งนี้ ยกเว้นการปฏิบัติราชการในเรื่องต่อไปนี้

๑.๑ งานนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล กระทรวง กรม จังหวัด และองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยเฉพาะงานที่เกี่ยวกับงานราชการลับ งานความมั่นคงแห่งชาติ การประชาสัมพันธ์ ทั้งการเมือง การบริหาร และการปกครอง

๑.๒ งานที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรี ระบุไว้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยเฉพาะ

๑.๓ งานการบริหารงบประมาณ และการตรวจสอบแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ

๑.๔ การบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวกับการพิจารณาการบรรจุ การแต่งตั้ง การสรรหา การโอน การรับโอน การย้าย การพิจารณาความดีความชอบ และการพิจารณาโทษทางวินัย

๑.๕ การแก้ไขปัญหาคำพิพาทระหว่างส่วนราชการต่าง ๆ รวมทั้งปัญหาความขัดแย้งระหว่างฝ่ายราชการกับประชาชน งานเรื่องราวร้องทุกข์

๑.๖ งานเกี่ยวกับการดำเนินคดี และการมอบอำนาจให้ดำเนินคดี

๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา และรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ดังนี้

๒.๑ นายเปาซี เลาะแม ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ มีอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ รายละเอียดตามผนวก ก.

๒.๒ นางสาวรุ่งกานต์ สิริรัตน์เรืองสุข ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ มีอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ รายละเอียดตามผนวก ข.

๒.๓ นางสาวสุธัญญา สุขรมย์ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓ มีอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ รายละเอียดตามผนวก ค.

๓. เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามคำสั่งนี้ บังเกิดผลดีตามวัตถุประสงค์จึงให้ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามคำสั่งนี้ พิจารณาการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติในเรื่องต่าง ๆ ให้สำเร็จลุล่วงไปโดยรวดเร็ว โดยเฉพาะงานซึ่งจะต้องให้บริการประชาชน หรืองานเร่งด่วน

๔. ในกรณีที่พิจารณาเห็นว่า ในการปฏิบัติราชการเรื่องที่ได้รับมอบอำนาจให้นั้นเป็นเรื่องสำคัญ ที่ควรเสนอให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา พิจารณาสั่งการปฏิบัติด้วยตนเองก็ให้นำเสนอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา สั่งการปฏิบัติราชการต่อไป

๕. บรรดากิจการที่ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา และรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ได้สั่งราชการไปแล้วตามที่ได้รับมอบอำนาจให้ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา และรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ใช้ดุลพินิจพิจารณาหากเห็นว่า เรื่องใดมีความสำคัญที่ควรนำเสนอให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลาทราบเพื่อประโยชน์ในการกำกับ เร่งรัด ติดตาม และตรวจสอบ ผลการปฏิบัติแล้วก็ให้นำเรียนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลาทราบ

๖. ให้ชี้แจงแนะนำการปฏิบัติตามคำสั่งนี้ ให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ได้รับทราบอย่างถ่องแท้โดยทั่วกัน เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และหากมีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติหรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีที่ควรปรับปรุงการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้นให้นำเหตุผลและรายละเอียดเสนอเพื่อพิจารณาเป็นกรณี ๆ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นาย मुखตาร์ มะทา)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ผนวก ก.

อำนาจหน้าที่การปฏิบัติราชการที่

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา มอบอำนาจให้

นายเปาซี เลาะแม ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทน
แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ที่ ๓๖๖ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๘

๑. การอนุมัติสั่งซื้อ สิ่งจ้าง ทุกขั้นตอนตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และการอนุมัติขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุแล้วแต่กรณี ครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)
๒. การอนุมัติเบิกจ่ายเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)
๓. การอนุมัติการจัดหาพัสดุตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
๔. การมอบอำนาจตามข้อ ๑ และข้อ ๒ เฉพาะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
๕. การอนุมัติเงินยืมโครงการต่าง ๆ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และอนุมัติเบิกจ่ายครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)
๖. การอนุมัติเงินยืมทดรองราชการ และการอนุมัติเบิกจ่ายเงินในการเดินทางไปราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
๗. การอนุมัติเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าตอบแทน ค่าจ้าง เงินเพิ่ม เงินสวัสดิการทุกประเภทของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
๘. การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
๙. การอนุมัติเบิกจ่ายเพื่อนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย และเงินประกันสังคม
๑๐. การให้ความเห็นชอบในการเบิกค่าใช้จ่าย และการอนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม
๑๑. การอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ทุกประเภทรวมทั้งการลงนามในเช็คสั่งจ่าย
๑๒. การดำเนินงานสั่งซื้อสิ่งจ้างทุกวิธีไม่จำกัดวงเงินของการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
๑๓. การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบสภาพบ้านเช่า การรับรองการขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

๑๔. งานสารบรรณตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และงานเกี่ยวกับข้อมูล สถิติ หรือรายละเอียด เช่น การสอบถามข้อมูล หรือรายละเอียดจากหน่วยงานในจังหวัด หรือส่วนราชการความร่วมมือในเรื่องซึ่งไม่มีปัญหาที่จะต้องวินิจฉัย ยกเว้นงานที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลาสงวนสิทธิ

๑๕. งานที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผน หรือคำสั่งของทางราชการ หรือรายงานอันเป็นระเบียบของทางราชการที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำ และเป็นงานที่ไม่มีปัญหาจะต้องวินิจฉัย

๑๖. งานขอรับบำเหน็จบำนาญของข้าราชการ และลูกจ้างประจำสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

๑๗. งานเกี่ยวกับสหกรณ์ออมทรัพย์ของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๑๘. การอนุมัติขอข้อมูลจากศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๑๙. การอนุมัติการรับรองสิทธิการได้รับเงินสวัสดิการทุกประเภท และการอนุมัติเบิกจ่ายเงินสวัสดิการทุกประเภท ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

๒๐. การอนุมัติขอลอนหลักประกันสัญญา และการอนุมัติเบิกจ่ายเงินหลักประกันสัญญา

๒๑. การอนุญาตการใช้ห้องประชุม

๒๒. การอนุญาตให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา เดินทางไปราชการและอนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนกลางภายในเขตจังหวัดยะลา

๒๓. งานอื่น ๆ ที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลามอบหมาย

ผนวก ข.

อำนาจหน้าที่การปฏิบัติราชการที่

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา มอบอำนาจให้

นางสาวรุ่งกานต์ ลีรัตนเรืองสุข ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทน
แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ที่ ๓๖๖ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๘

๑. การอนุมัติสั่งซื้อ สิ่งจ้าง ทุกขั้นตอนตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ครั้งละไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท (สามแสนบาทถ้วน) และการอนุมัติขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง แล้วแต่กรณี ครั้งละไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท (สามแสนบาทถ้วน)
๒. การอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินครั้งละไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท (สามแสนบาทถ้วน)
๓. การอนุมัติการจัดหาพัสดุตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
๔. การมอบอำนาจตามข้อ ๑ ข้อ ๒ และข้อ ๓ เฉพาะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค สำหรับส่วนราชการที่ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ได้มอบหมายให้กำกับดูแล
๕. งานอื่น ๆ ที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลามอบหมาย

ผนวก ค.

อำนาจหน้าที่การปฏิบัติราชการที่

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา มอบอำนาจให้

นางสาวสุธัญญา สุขรมย์ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓ ปฏิบัติราชการแทน
แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ที่ ๗๖๖ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๘

๑. การอนุมัติสั่งซื้อ สิ่งจ้าง ทุกขั้นตอนตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ครั้งละไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท (สามแสนบาทถ้วน) และการอนุมัติขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง แล้วแต่กรณี ครั้งละไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท (สามแสนบาทถ้วน)
๒. การอนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินครั้งละไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท (สามแสนบาทถ้วน)
๓. การอนุมัติการจัดหาพัสดุตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
๔. การมอบอำนาจตามข้อ ๑ ข้อ ๒ และข้อ ๓ เฉพาะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค สำหรับส่วนราชการที่ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ได้มอบหมายให้กำกับดูแล
๕. งานอื่น ๆ ที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลามอบหมาย