

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

.....

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้จัดให้มีโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานที่เพิ่มมากขึ้น มีความเป็นมาตรฐานสากล ทำให้ประชาชนยอมรับและเชื่อมั่นในคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานและมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐมากขึ้น ซึ่งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลาได้รับผลการประเมิน ร้อยละ ๙๒.๔๘ คะแนน ระดับผลการประเมิน A โดยคิดจากการตอบข้อคำถามจากแต่ละแหล่งข้อมูล ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นการเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายใน เพื่อป้องกันการทุจริต

ผลการประเมิน...

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สามารถจำแนกค่าคะแนนแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

คะแนน องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ๙๒.๔๘ คะแนน

ระดับผลการประเมิน A

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐
๒	การเปิดเผยข้อมูล	๙๕.๐๐
๓	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๓.๙๖
๔	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๑.๓๗
๕	การปรับปรุงการทำงาน	๙๑.๐๒
๖	การปฏิบัติหน้าที่	๙๐.๖๙
๗	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๗.๘๑
๘	การใช้อำนาจ	๘๖.๑๕
๙	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๔.๐๑
๑๐	การใช้งบประมาณ	๘๑.๙๙

คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน

คะแนนต่ำสุด ๘๑.๙๙ คะแนน

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา จำแนกรายตัวชี้วัด ได้ดังนี้

๑.๑ การวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน จากจำนวนผู้ตอบแบบประเมินจำนวนทั้งสิ้น ๑๒๘ คน สามารถอธิบายผลการศึกษาจำแนกตามแบบประเมินแต่ละปัจจัยได้ดังนี้

- เพศ พบว่า ตัวอย่างส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน ๘๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๖๒ ส่วนเพศชายจำนวน ๔๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๓๘

- ระดับการศึกษา พบว่าตัวอย่างส่วนใหญ่มีระดับการศึกษาในชั้นระดับสูงกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จำนวน ๓๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๔๗ ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จำนวน ๗๓ คน คิดเป็น ร้อยละ ๕๗.๐๓ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๐๓ ระดับมัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน ๖ คน คิดเป็น ๔.๖๙ และอื่น ๆ มีจำนวน ๑ คน คิดเป็น ร้อยละ ๐.๗๘

๑.๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินตามแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน	หมายเหตุ
๑. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ มากน้อยเพียงใด	๘๓.๕๘	
๒. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วๆ ไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนจังหวัดอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๘๓.๔๕	
๓. บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้หรือไม่ - มุ่งผลสำเร็จของงาน - ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว - พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตัวเอง	๘๔.๑๕	

๔. บุคลากร...

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน	หมายเหตุ
๔. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งของจากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการหรือไม่	๙๗.๙๒	
๕. นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกัน ในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการรับสิ่งของต่อไปนี้หรือไม่ (เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความ บันเทิง เป็นต้น)	๘๗.๑๔	
๖. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งของแก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคตหรือไม่ (เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็น กรณีพิเศษ เป็นต้น)	๙๗.๙๒	
๗. ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่านมาก น้อยเพียงใด	๗๒.๗๘	
๘. หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และไม่บิดเบือน วัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้หรือไม่	๘๕.๐๒	
๙. หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวก พ้อง มากน้อยเพียงใด	๘๘.๖๐	
๑๐. บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๒.๒๓	
๑๑. หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ ในลักษณะโปร่งใส ตรวจสอบได้ หรือเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการราย หนึ่งมากน้อยเพียงใด	๘๐.๓๘	
๑๒. หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณมากน้อยเพียงใด	๗๒.๙๒	
๑๓. ท่านได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด	๗๙.๘๒	
๑๔. ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่าง ถูกต้องมากน้อยเพียงใด	๗๘.๗๖	
๑๕. ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การฝึกอบรม การศึกษา ดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๗๙.๐๒	
๑๖. ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชามากน้อย เพียงใด	๙๑.๔๗	
๑๗. ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อ การทุจริต มากน้อยเพียงใด	๙๖.๙๐	
๑๘. การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีการถูกแทรกแซง การซื้อขาย ตำแหน่งหรือเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๐.๙๓	

๒๐. ขั้นตอน...

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน	หมายเหตุ
๑๙. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้องมากนักน้อยเพียงใด	๙๒.๕๒	
๒๐. ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากนักน้อยเพียงใด	๗๕.๖๘	
๒๑. ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๘๑.๙๐	
๒๒. บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๓.๐๒	
๒๓. ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๗๗.๔๘	
๒๔. หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๘๓.๔๕	
๒๕. ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตมากนักน้อยเพียงใด	๙๔.๐๗	
๒๖. หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตหรือไม่	๙๘.๐๕	
๒๗. ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไขมากนักน้อยเพียงใด	๘๓.๙๗	
๒๘. หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการในเรื่องการทุจริตในหน่วยงานมากนักน้อยเพียงใด	๘๕.๖๙	
๒๙. หน่วยงานของท่านมีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในภายนอก หน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมากนักน้อยเพียงใด	๘๔.๕๐	
๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อกระบวนการจัดการเมื่อเกิดการทุจริตในหน่วยงาน	๘๐.๖๐	

จากตารางผลการประเมินได้รับคะแนนรวม ๘๖.๑๓ พบว่ากลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน โดยมีผลการประเมินน้อยที่สุดเท่ากับ ๗๒.๗๘ และกลุ่มตัวอย่าง ส่วนใหญ่เห็นว่า หน่วยงานมีการดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต โดยมีผลประเมินมากที่สุดเท่ากับ ๙๘.๐๕

ข้อเสนอแนะ

ผลจากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดยะลา จากแบบการประเมินแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ซึ่งเป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรในสังกัด จะเห็นได้ว่าภาพรวมของผลการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในสังกัด ในเรื่องการใช้ทรัพย์สินของราชการและการใช้งบประมาณยังอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย(ร้อยละ ๘๕) คือ ร้อยละ ๘๔.๐๑ และ ๘๑.๙๙ แสดงให้เห็นว่าบุคลากรในสังกัดยังขาดการรับรู้ในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรและการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ทำให้การตอบแบบการรับรู้ของบุคลากรในสังกัดได้คะแนนการประเมินน้อย ส่วนราชการจึงต้องทำความเข้าใจและเผยแพร่ข้อมูลให้แก่บุคลากรในสังกัดรับทราบ

๓. ผลการประเมิน...

๑.๓. ผลการประเมินแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน	หมายเหตุ
๑. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดมากน้อยเพียงใด	๙๒.๒๕	
๒. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๙๒.๒๖	
๓. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลมากน้อยเพียงใด	๙๒.๖๕	
๔. ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อง้อขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่	๑๐๐.๐๐	
๕. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชน และส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	๙๒.๖๕	
๖. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลาย	๘๘.๗๗	
๗. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๘๗.๓๖	
๘. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการหรือไม่	๙๘.๗๗	
๙. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด	๙๐.๖๐	
๑๐. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	๙๑.๓๖	
๑๑. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	๙๑.๐๒	
๑๒. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๘๗.๗๘	
๑๓. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	๙๘.๗๗	
๑๔. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	๘๕.๒๘	
๑๕. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๒.๒๖	

จากตาราง...

จากตารางผลการประเมินได้รับคะแนนรวม ๙๒.๑๒ พบว่ากลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่เห็นว่าหน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้นน้อยที่สุด โดยผลการประเมินเท่ากับ ๘๕.๒๘ และเห็นว่าในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่เคยร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งของอันได้แก่ เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ โดยมีผลประเมินมากที่สุดเท่ากับ ๑๐๐.๐๐

ข้อเสนอแนะ

ผลจากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดยะลา จากแบบการประเมินแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จะเห็นได้ว่า องค์กรบริหารส่วนจังหวัดยะลามีผลการประเมินผ่านเกณฑ์เป้าหมายทุกตัวชี้วัด ภาพลักษณ์ของหน่วยงานในทัศนคติของบุคคลภายนอกส่วนใหญ่มองว่าการปฏิบัติงานของหน่วยงานมีคุณภาพการดำเนินงานตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามีกรเรียกรับสินบน ทั้งที่เป็นเงิน ทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ตามยังมีจุดบกพร่อง ที่หน่วยงานจะต้องมีการแก้ไขพัฒนาเพื่อให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสายตาของบุคคลภายนอกในเรื่องการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน

๑.๔. การประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ข้อมูลพื้นฐาน

ประเด็นการตรวจ	ผลการประเมิน	หมายเหตุ
๑. โครงสร้าง	๑๐๐.๐๐	
๒. ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐	
๓. อำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐	
๔. แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	
๕. ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐	
๖. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐.๐๐	

ข่าวประชาสัมพันธ์

ประเด็นการตรวจ	ผลการประเมิน	หมายเหตุ
๗. ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐	

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ประเด็นการตรวจ	ผลการประเมิน	หมายเหตุ
๘. Q&A	๑๐๐.๐๐	
๙. Social Network	๑๐๐.๐๐	

แผนดำเนินงาน...

แผนดำเนินงาน

ประเด็นการตรวจ	ผลการเฝ้า	หมายเหตุ
๑๐. แผนดำเนินงานประจำปี	๑๐๐.๐๐	
๑๑. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีรอบ ๖ เดือน	๑๐๐.๐๐	
๑๒. รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐.๐๐	

การปฏิบัติงาน

ประเด็นการตรวจ	ผลการเฝ้า	หมายเหตุ
๑๓. คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑๐๐.๐๐	

การให้บริการ

ประเด็นการตรวจ	ผลการเฝ้า	หมายเหตุ
๑๔. คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	๑๐๐.๐๐	
๑๕. ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐	
๑๖. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	๑๐๐.๐๐	
๑๗. E-Service	๑๐๐.๐๐	

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ประเด็นการตรวจ	ผลการเฝ้า	หมายเหตุ
๑๘. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐	
๑๙. รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐.๐๐	
๒๐. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐	

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ประเด็นการตรวจ	ผลการเฝ้า	หมายเหตุ
๒๑. แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐	
๒๒. ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐	
๒๓. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	๑๐๐.๐๐	
๒๔. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐.๐๐	

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเด็นการตรวจ	ผลการเฝ้า	หมายเหตุ
๒๕. นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐	
๒๖. การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐	
๒๗. หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๐.๐๐	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลไม่ครบ ๕ หลักเกณฑ์ ยังขาดหลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคคล
๒๘. รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐.๐๐	

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต...

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ประเด็นการตรวจ	ผลการเฝ้า	หมายเหตุ
๒๙. แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	๑๐๐.๐๐	
๓๐. ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	๑๐๐.๐๐	
๓๑. ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐	

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ประเด็นการตรวจ	ผลการเฝ้า	หมายเหตุ
๓๒. ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	๑๐๐.๐๐	
๓๓. การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐	

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ประเด็นการตรวจ	ผลการเฝ้า	หมายเหตุ
๓๔. เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐	
๓๕. การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐	

การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต

ประเด็นการตรวจ	ผลการเฝ้า	หมายเหตุ
๓๖. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐	
๓๗. การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	๑๐๐.๐๐	

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ประเด็นการตรวจ	ผลการเฝ้า	หมายเหตุ
๓๘. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	๑๐๐.๐๐	

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ประเด็นการตรวจ	ผลการเฝ้า	หมายเหตุ
๓๙. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐	
๔๐. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐.๐๐	
๔๑. รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐	

มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

ประเด็นการตรวจ	ผลการเฝ้า	หมายเหตุ
๔๒. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	
๔๓. การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	

จากตาราง...

จากตารางผลการประเมินได้รับคะแนนรวม ๙๗.๕๐ พบว่าการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานในด้านการป้องกันการทุจริตจะได้รับคะแนนเฉลี่ยมากที่สุด คือ ๑๐๐ คะแนน และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะจะได้รับคะแนนเฉลี่ย คือ ๙๕ คะแนน โดยตัวชี้วัดเรื่องการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานยังมีข้อมูลไม่ครบถ้วนในเรื่องหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลไม่ครบ ๕ หลักเกณฑ์ ยังขาดหลักเกณฑ์ การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคคลเป็นเหตุให้หน่วยงานไม่ได้คะแนนในข้อนี้

ข้อเสนอแนะ

จากการวิเคราะห์ข้อมูลจากการประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ทำให้ทราบว่า หน่วยงานจะต้องปรับปรุงแก้ไขข้อมูลให้เป็นปัจจุบันโดยมีการประสานงานให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในแต่ละตัวชี้วัดได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบันเพื่อนำเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ

๒. บทสรุปและข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๕” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องมีความคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ผลคะแนนการประเมินหน่วยงานจาก ๓ แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้รับคะแนนรวม ๘๖.๑๓ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้รับคะแนนรวม ๙๒.๑๒ และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้รับคะแนนรวม ๙๗.๕๐ แยกตัวชี้วัดจำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด พบว่าองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ได้รับผลคะแนนรายตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์คือ ได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป จำนวน ๘ ตัวชี้วัด ได้แก่ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๑๐๐ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๙๕ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนน ๙๓.๙๖ ประสิทธิภาพการสื่อสารได้คะแนน ๙๑.๓๗ การปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนน ๙๑.๐๒ การปฏิบัติหน้าที่ ๙๐.๖๙ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนน ๘๗.๘๑ และการใช้อำนาจ ๘๖.๑๕ ในส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนน ๘๔.๐๑ การใช้งบประมาณ ได้คะแนน ๘๑.๙๙ โดยแบบวัดทุกตัวชี้วัด มีคะแนนรวมผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงคุณภาพ การให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและการป้องกันการทุจริตสูงกว่าเกณฑ์เป้าหมาย สามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างสัมฤทธิ์ผล อย่างไรก็ตามในแบบวัด IIT ส่วนของการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในที่เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการและการใช้จ่ายงบประมาณ ยังเป็นข้อบกพร่องที่จะต้องดำเนินการแก้ไขเพื่อให้ระดับค่าคะแนนให้สูงขึ้น โดยได้กำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะในเรื่องหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีที่รับการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ	เผยแพร่ข้อมูลลงในเว็บไซต์ www.yalapao.go.th	กองการเจ้าหน้าที่	ต.ค. - มี.ค. ๖๕	๑. มีการเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ www.yalapao.go.th

๒.ส่งเสริม...

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๒. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่านมากขึ้นตลอดจนเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน	จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้แต่ละส่วนราชการรับทราบ	กองคลัง	ต.ค. - มี.ค. ๖๕	๑. มีการเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ www.yalapao.go.th
๓. ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	สำนักปลัดฯ	ต.ค. - มี.ค. ๖๕	คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
๔. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. มอบหมายให้แต่ละส่วนราชการรับผิดชอบในการดำเนินการในส่วนที่รับผิดชอบ	สำนักปลัดฯ	ต.ค. - มี.ค. ๖๕	รายงานผลและเอกสารต่าง ๆ ตามตัวชี้วัดที่ ๙, ๑๐ เพื่อนำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์



(นางสาวพรรณนิภา พรพระสงฆ์)
นิติกรชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายนิติการ โทร. ๑๑๓๑

ที่ ยล ๕๑๐๐๑/

วันที่ 3 กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง การวิเคราะห์ผลการดำเนินการโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

๑. เรื่องเดิม

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้จัดให้มีโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพและนำไปสู่การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานและมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐมากขึ้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้สรุปและรายงานผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ได้คะแนนรวม ๙๒.๔๘ อยู่ในระดับ A สรุปผลการประเมินโดยภาพรวมดังนี้

๒.๑.๑ รายละเอียดคะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐
๒	การเปิดเผยข้อมูล	๙๕.๐๐
๓	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๓.๙๖
๔	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๑.๓๗
๕	การปรับปรุงการทำงาน	๙๑.๐๒
๖	การปฏิบัติหน้าที่	๙๐.๖๙
๗	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๗.๘๑
๘	การใช้อำนาจ	๘๖.๑๕
๙	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๔.๐๑
๑๐	การใช้งบประมาณ	๘๑.๙๙

คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน คะแนนต่ำสุด ๘๑.๙๙ คะแนน

ผลคะแนนการประเมินหน่วยงานจาก ๓ แบบวัดได้แก่

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ได้คะแนน ๘๖.๑๓
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ได้คะแนน ๙๒.๑๒
๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ได้คะแนน ๙๗.๕๐

๒.๑.๒ ข้อมูลสถิติผลคะแนนย้อนหลัง ๓ ปี

ปีงบประมาณ	คะแนน	ระดับ	เพิ่ม/ลด
๒๕๖๒	๗๓.๑๔	C	-๓.๐๒
๒๕๖๓	๘๘.๘๖	A	+๑๕.๗๒
๒๕๖๔	๙๒.๔๘	A	+๓.๖๒

๒.๑.๓ ข้อมูลเปรียบเทียบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด ลำดับที่ ๑๐

ลำดับที่	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คะแนน
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา	๙๘.๔๑
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลลิตร	๙๗.๔๘
๓	องค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง	๙๖.๒๓

๒.๑.๔ ข้อมูลเปรียบเทียบระดับประเทศ ประเภทองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ระดับประเทศ ลำดับที่ ๔๔

ลำดับที่	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คะแนน
๑	องค์การบริหารส่วนจังหวัดยโสธร	๙๙.๒๖
๒	องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสาคร	๙๘.๖๐
๓	องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่	๙๘.๑๐

๒.๑.๕ ข้อมูลเปรียบเทียบประเภทองค์การบริหารส่วนจังหวัด ระดับภาคใต้ ลำดับที่ ๑๐

ลำดับที่	องค์การบริหารส่วนจังหวัดเขตภาคใต้	คะแนน
๑	องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่	๙๗.๘๖
๒	องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง	๙๗.๕๒
๓	องค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง	๙๖.๗๖

๒.๒ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา เพื่อเป็นข้อมูลในปรับปรุงคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

๓. ข้อพิจารณา

เห็นควรแจ้งผลการวิเคราะห์การประเมินฯ ให้ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลาทราบ เพื่อดำเนินการปรับปรุงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสให้มีประสิทธิภาพในปีถัดไป ในส่วนของสำนักปลัดฯให้นำผลการวิเคราะห์การประเมินฯ เผยแพร่ในเว็บไซต์ อบจ.ยะลา ให้ประชาชนทราบต่อไป

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือฯ ที่เสนอมาร่วมนี้

- เห็นชอบ/พิจารณา
[ลายเซ็น]

(นาย मुखตาร์ มะทา)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

- ๗ ก.ย. ๒๕๖๔

[ลายเซ็น]

(นางณิชาพร โอภาโส)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

จัด... - ๖ ก.ย. ๒๕๖๔
รองปลัด...

พ.น. สำนักปลัดฯ...

พ.น. ฝ่าย...

เจ้าหน้าที่...

(บันทึกพยานหลักฐาน พรพ.ระงับ)

นิติกรชำนาญการ