



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ยะลาเครื่องเขียน (๑๙๙๙)

ที่อยู่ เลขที่ ๒๗ ถนนอาคารสงเคราะห์

ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๗๓-๒๑๔๕๓๐

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๙๕๕๙๙๐๐๑๘๓๐๐๙

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๐๐๓๑๘/๒๕๖๘

วันที่ 23 ส.ย. 2568

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ที่อยู่ ๑ ถนนวงเวียน๒ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา

จังหวัดยะลา

โทรศัพท์ ๐๗๓-๒๐๓๖๓๐

ตามที่ ยะลาเครื่องเขียน (๑๙๙๙) ได้เสนอราคา ใ้ต่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	วัสดุสำนักงาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	๑๑	รายการ	-	๓๘,๒๗๐.๐๐
(สามหมื่นแปดพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน		๓๕,๗๖๖.๓๖
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม		๒,๕๐๓.๖๔
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๓๘,๒๗๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ 28 ส.ย. 2568
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ

/ ๗. การประเมิน ...

๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๘๐๖๙๒๒๕๕๕ ชื่อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

(นายรศศักดิ์ อาดำ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

23 ส.ย. 2568

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นายสุวิทย์ ณ บุญคำ)

23 ส.ย. 2568

ยะลาเครื่องเขียน (1999)

27 ถ.อาคารสงเคราะห์ อ.เมือง จ.ยะลา 95000

โทร. 073-214530, 081-8987354

เลขที่โครงการ ๖๘๐๖๙๒๒๕๕๕

เลขคุมสัญญา ๖๘๐๖๑๔๒๕๕๑๑๔

รายละเอียดแนบท้ายรายการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๑ รายการ
กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ลำดับ	รายการ	คุณลักษณะเฉพาะ	รายละเอียดเครื่องเขียน (๑๙๙๙)			
			จำนวน		ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร	- ความหนาของกระดาษ ๘๐ แกรม	๒	ลัง	๖๒๕.๐๐	๑,๒๕๐.๐๐
	ขนาด A๔/๘๐ แกรม	- ขนาดกระดาษชนิด A๔				
		- ขนาดบรรจุ ๕๐๐ แผ่น/รีม				
		- กระดาษถ่ายเอกสารสีขาว				
๒	กระดาษการ์ดสี	- กระดาษหนา ๑๒๐ แกรม	๒	แพ็ค	๑๐๘.๐๐	๒๑๖.๐๐
	ขนาด A๔/๑๒๐ แกรม	- ขนาดกระดาษชนิด A๔				
		- ขนาดบรรจุ ๑๕๐ แผ่น/แพ็ค				
		- สีฟ้า, สีชมพู				
๓	กระดาษบุรูป	ขนาด ๓๑ x ๔๓ นิ้ว	๖๐	ใบ	๔.๐๐	๒๔๐.๐๐
๔	ปากกาถูกลื่น	- หัวขนาด ๐.๕ มม.	๑๐	กล่อง	๒๒๐.๐๐	๒,๒๐๐.๐๐
	สีน้ำเงิน	- หมึกน้ำมัน สีน้ำเงิน, สีแดง, สีดำ				
		- การไหลของหมึกคงที่และสม่ำเสมอ				
		- ใช้สำหรับ เขียนข้อความ				
		- ชนิดกด				
		- บรรจุ ๕๐ ด้าม/กล่อง				
๕	ปากกาเคมี ๒ หัว	- ชนิด ๒ หัว หัวแหลมและหัวตัด	๑๒	ด้าม	๑๔.๐๐	๑๖๘.๐๐
		หัวแหลม ขนาดหัวปากกา ๒ มม.				
		หัวตัด ขนาดเส้น ๕ มม.				
		สีดำ				
๖	ปากกาเคมี ๒ หัว	- ชนิด ๒ หัว หัวแหลมและหัวตัด	๑๒	ด้าม	๑๔	๑๖๘.๐๐
		หัวแหลม ขนาดหัวปากกา ๒ มม.				
		หัวตัด ขนาดเส้น ๕ มม.				
		สีน้ำเงิน				
๗	ปากกาเคมี ๒ หัว สีน้ำเงิน	- ชนิด ๒ หัว หัวแหลมและหัวตัด	๑๒	ด้าม	๑๔.๐๐	๑๖๘.๐๐
		หัวแหลม ขนาดหัวปากกา ๒ มม.				
		หัวตัด ขนาดเส้น ๕ มม.				
		สีแดง				

ยะลาเครื่องเขียน (๑๙๙๙)
27 ถ.อาคารสงเคราะห์ อ.เมือง จ.ยะลา 95000
โทร. 073-214530, 081-8987354

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวโสธรา คามุข)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวนิพาดา แซ่เล็ง)

ลำดับ	รายการ	คุณลักษณะเฉพาะ	รายละเอียดเครื่องเขียน (๑๙๙๙)			
			จำนวน		ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๘	แฟ้มกระเป๋าสตางค์หนัง	- กระเป๋าสตางค์หนัง - แฟ้มกระเป๋าสตางค์หนัง - เหมาะสำหรับใส่เอกสาร - ขนาด A๔ - คละสี	๓๔	โหล	๖๖๐.๐๐	๒๒,๕๕๐.๐๐
๙	สมุดบันทึก A๕	กระดาษหนา ๗๐ แกรม ๔๐ แผ่น มีเส้น	๔๐๐	เล่ม	๒๕.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	ปากกาสีเมจิกหัวเล็ก	- ปากกาหัวเล็ก - หัวปากกามีความแข็งแรงไม่แตกหรือยุ่ง่าย - สามารถเขียนได้กับหลากหลายวัสดุทุกพื้นผิว - คละสี	๑๖	ชุด	๘๐.๐๐	๑,๒๘๐.๐๐
๑๑	เทปกระดาษกาว	- ฉีกได้ ไม่ทิ้งคราบขาว - ขนาด ๓๖ มม. / ๑.๕ นิ้ว	๔	ม้วน	๓๕.๐๐	๑๔๐.๐๐
รวมเป็นเงิน						๓๕,๙๖๖.๓๖
ภาษีมูลค่าเพิ่ม						๒,๕๐๓.๖๔
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามหมื่นแปดพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)						๓๘,๔๗๐.๐๐

หมายเหตุ : เงื่อนไขและคุณสมบัติเพิ่มเติม

ให้พิจารณาพัสดุที่ผลิตภายในประเทศเป็นอันดับแรก

ลำดับที่ ๑ - ๙ เป็นราคากลางๆ

ลำดับที่ ๑๐ - ๑๑ เป็นราคาต่ำสุดจากการสืบราคา

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ

(.....(นายหรือที่ใด...อาคำ)...)

ยะลาเครื่องเขียน (ผู้ซื้อ)
 ๒๗ อ.อาคารสงเคราะห์ อ.เมือง จ.ยะลา
 โทร. ๐๗๓-๒๑๔๕๓๐, ๐๘๑-๘๙๘๗๓๕๔

(ลงชื่อ).....พยาน
 (นางสาวไสรญา คามุข)

(ลงชื่อ).....พยาน
 (นางสาวนิพัทธา แซ่เล็ง)

ใบเสนอราคา

วันที่ 16 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ข้าพเจ้า นายสิทธิณ บุลวงศ์ ตำแหน่ง เจ้าของร้าน

บริษัท/ห้าง/ร้าน ศาลาเครื่องเจียน (1999) ตั้งอยู่เลขที่ 27 ถนน อาคารสงคราะห์

ตำบล _____ สะตง _____ อำเภอ _____ เมือง _____ จังหวัด _____ ยะลา _____

โทรศัพท์ 073-214530 หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3959900183009 ทะเบียนการค้า อ.4768

ขอเสนอราคาค้างของตามรายการ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A4/80แกรม Double A	2 ถัง	625 -	1,250 -
2.	กระดาษการ์ดสี KCS	2 แผ่น	108 -	216 -
3.	กระดาษปรู๊ฟ ขนาด 31×43 ซม.	60 แผ่น	4 -	240 -
4.	ปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน ควอนตัม 0.5	10 กล่อง	220 -	2,200 -
5.	ปากกาเคมี 2 หัว สีดำ ตราม้า	12 ค้าม	14 -	168 -
6.	ปากกาเคมี 2 หัว สีน้ำเงิน ตราม้า	12 ค้าม	14 -	168 -
7.	ปากกาเคมี 2 หัว สีแดง ตราม้า	12 ค้าม	14 -	168 -
8.	แฟ้มกระเป๋าพลาสติกหุ้มหิ้ว โปร	34 โหล	660 -	22,440 -
9.	สมุดสันหุ้ม A5 Butter Bear	400 เล่ม	25 -	10,000 -
10.	ปากกาสีเมจิกหัวเล็ก Pilot	16 ชุด	80 -	1,280 -
11.	เทปกระดาษกาวขนาด 1.5 นิ้ว ตรากระต่าย	4 ม้วน	35 -	140 -
(สามหมื่นแปดพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)			รวมราคาสินค้า	35,766 35
			จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม	2,503 65
			จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	38,270 -

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ
กำหนดส่งของแล้วเสร็จภายใน.....วัน
(.....(นายรณศักดิ์ อวดคำ).....)

กำหนดขึ้นราคา วัน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน

(ลงชื่อ) (ลงชื่อ) ผู้เสนอราคา

๒. อาคารสงเคราะห์ อ.เมือง จ.ระยอง ๑๕๐๐ วิทยาลัย น.บุญวงศ์

ตำแหน่ง ตำแหน่ง เจ้าของร้าน

(ลงชื่อ).....พยาน

(...นางสาวโสรญา.คามุข.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

นางสาวนิพัทธา แซ่เล้ง
(.....)

บันทึกการต่อรองราคา

เขียนที่.....องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา.....

วันที่ 16 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ตามที่ ร้านยะลาเครื่องเขียน(1999) ได้เสนอราคาต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
รายการ วัสดุสำนักงาน จำนวน 11 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งตามใบเสนอราคา
ลงวันที่ 16 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568 เสนอราคาเป็นเงิน 38,270.00 แล้ว นั้น

เจ้าหน้าที่ได้ต่อรองราคากับผู้เสนอราคารายนี้แล้ว ปรากฏว่า

☒ ขอยื่นราคาเดิม

☐ ยินยอมลดราคาลง คงเหลือ.....บาท (.....)

โดยลดราคารายการ.....

ทั้งนี้ ข้อเสนออื่นผู้เสนอราคายังคงให้ถือตามใบเสนอราคาทีกล่าวข้างต้น พร้อมกันนี้
จึงให้ผู้เสนอราคาลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(นางสาววิทย์ ภูมิบุตร)

ตำแหน่ง.....

ยะลาเครื่องเขียน (1999)

27 ถ.อาคารสหประชา (ถ้ำ) อ.เมือง จ.ยะลา 95000

โทร. 073-214530, 081-8987354

โทร. 073-214530, 081-8987354

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ

(นายรอตดี อาดำ)

ผู้อำนวยการกองการแผนฯ ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย

(นางสาววิทย์ ภูมิบุตร)

ยะลาเครื่องเขียน (1999)

27 ถ.อาคารสหประชา อ.เมือง จ.ยะลา 95000

โทร. 073-214530, 081-8987354

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวโสธรา คามข)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวนิพาดา แซ่เล็ง)



ทะเบียนเลขที่...อ.4768...

แบบ พค. 0403

คำขอที่... 154/2551

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์
ใบทะเบียนพาณิชย์
ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

นายสุวิทย์ ณ บุญวงศ์

ได้จดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499

เมื่อวันที่... 20 ธันวาคม... พ.ศ. 2542...

ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ

“ยะลาเครื่องเขียน (1999)”

เขียนเป็นอักษรโรมัน

ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ

จำหน่ายเครื่องเขียน แบบเรียน เครื่องดนตรี เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคำนวณเลข เครื่องอัดสำเนา

อุปกรณ์ไฟฟ้า และวัสดุครุภัณฑ์ใช้ในสำนักงาน วัสดุอุปกรณ์งานบ้านงานครัว

อุปกรณ์ และบริโภค และเบ็ดเตล็ดอื่นๆ

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ

(นายรศศักดิ์ อาดำ)

ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่

อาคารสงเคราะห์

ผู้อำนวยการกองบริหารธุรกิจ

ตรอก/ซอย.....

ถนน.....

เมืองยะลา

ยะลา

(ลงชื่อ).....นายกองอภัยบริหารธุรกิจจังหวัดยะลา

ยะลาเครื่องเขียน (1999)

จังหวัด.....

(นางสาวสุวิทย์ ณ บุญวงศ์)

27 อ.อาคารสงเคราะห์ อ.เมือง จ.ยะลา 95000

โทร. 073-214530, 081-8987354

26 ธันวาคม พ.ศ. 2551

(ลงชื่อ).....นางสาวสรุณา คามูซอ

ออกให้ ณ วันที่.....

นายอัศมเดช แว

นายทะเบียน

(ลงชื่อ).....พยาน

(...นางสาวนิพนดา แซ่เล็ง...)

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 Identification Number 3 9599 00183 00 9

ชื่อและนามสกุล นาย สุวิทย์ ณ บุญวงศ์
 Name Mr. Suwit
 Last name Na Boonwong

เกิดวันที่ 15 มี.ย. 2499
 Date of Birth 15 Jan. 1956

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 27 อ.อาคารสรางเคราะห จ.ยะลา
 อ.เมืองยะลา จ.ยะลา
 16 มี.ย. 2564
 วันหมดอายุ
 16 Jan. 2021 (Date of Expiry)

เลขบัตร
 3 9599 00183 00 9
 เลขประจำตัวประชาชน

ภาพถ่าย

ข้อมูล
 ข้อมูลส่วนบุคคล
 LIFELOG
 Date of Birth 15 Jan. 1956

0590-03-05161400

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ
 (นายรศศักดิ์ อาดำ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน
 (ลงชื่อ).....ผู้ขาย
 27 อ.อาคารสรางเคราะห จ.ยะลา

ยะลาเครื่องเขียน (1990)

โทร. 073-214530, 081-8987354

(ลงชื่อ).....พยาน
 (นางสาวโสธรา ตามซอ.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
 (นางสาวนิพาดา แซ่เล็ง.....)

ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม



กรมสรรพากร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

3 - 9599 - 00183 - 00 - 9

ชื่อผู้ประกอบการ นาย สุวิทย์ ณ นนวงส์

ชื่อสถานประกอบการ บะลาเครื่องเขียน (1999)

เป็น ☒ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขาที่

ที่อยู่ : อาคาร

ห้องเลขที่ -

ชั้นที่ -

หมู่บ้าน

เลขที่ 27

หมู่ที่ ตระก/ซอย

ถนน อาคารสงเคราะห์

ตำบล/แขวง สะเตง

อำเภอ/เขต เมืองยะลา

จังหวัด ยะลา

รหัสไปรษณีย์ 95000

โทรศัพท์

(ลงชื่อ) นายรณรงค์ อาจำน

นายการกองสารบัญชปฏิบัติราชการแทน

นายการกองสารบัญชปฏิบัติราชการแทน

นายการกองสารบัญชปฏิบัติราชการแทน

นายการกองสารบัญชปฏิบัติราชการแทน

นายการกองสารบัญชปฏิบัติราชการแทน

นายการกองสารบัญชปฏิบัติราชการแทน

นายการกองสารบัญชปฏิบัติราชการแทน

นายการกองสารบัญชปฏิบัติราชการแทน

นายการกองสารบัญชปฏิบัติราชการแทน

นายการกองสารบัญชปฏิบัติราชการแทน

นายการกองสารบัญชปฏิบัติราชการแทน

วันที่ให้ผู้ประกอบการจดทะเบียน 24 ธันวาคม 2542

ออกให้เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2556

27 อาคารสงเคราะห์ อ.เมือง จ.ยะลา 95000

โทร. 073-214530, 081-8987354

ผู้ออกทะเบียน

(นามอตุลย์ ศักดิ์การ)

(นิติกรชำนาญการ)

ตำแหน่ง

รักษาราชการแทน สรรพากรพื้นที่ยะลา

(ลงชื่อ) พยาน

นางสาวโสธรา คามุข

(ลงชื่อ) พยาน

นางสาวนิพัทธา แซ่เล็ง

เป็นรายสถานประกอบการ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการ และเฉพาะสถานประกอบการตามที่ระบุไว้เท่านั้น และต้องแสดงไว้ ณ ที่เปิดเผยซึ่งเห็นได้ง่ายในสถานประกอบการ
ถูกทำลาย หักทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ต้องยื่นคำขอรับใบแทนภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด หากฝ่าฝืนอาจต้องรับผิดชอบทางแพ่งหรืออาญา

คำเตือน