

สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่ ๐๐๐๔๖/๒๕๖๗

สัญญานี้ทำขึ้น ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ตำบลสะเตง อำเภอ เมืองยะลา จังหวัด ยะลา เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา โดย นายระเด่น สะมะแอ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท เอส อินสไปร์ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดสงขลา กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๗๓/๑๗ หมู่ ๓ ตำบลมะกรูด อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี โดย นายสมบัติ บุญขวัญ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดสงขลา กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน จ้างจัดทำวารสารเพื่อประชาสัมพันธ์ ของ อบจ.ยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีคัดเลือก โดยจัดพิมพ์ รูปเล่ม/ขนาด ๘.๒ X ๑๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒๔ หน้า (รวมปก) รูปแบบการพิมพ์ พิมพ์ ๔ สี ทั้งเล่ม กระดาษอาร์ตมัน ๑๓๐ แกรม เข้าเล่ม เย็บกระโคง จัดพิมพ์ ๖ เดือนเดือนละ ๓,๐๐๐ เล่ม บรรจุซอง จำนวน ๒,๕๐๐ เล่ม ไม่บรรจุซอง จำนวน ๕๐๐ เล่ม จัดทำของพลาสติกสำหรับบรรจุวารสาร พิมพ์ ๑ สี จำนวน ๒,๕๐๐ ของ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัด ยะลา ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้อือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- | | |
|--|---------------|
| ๒.๑ ผนวก ๑ ใบเสนอราคา+ใบต่อรองราคา | จำนวน ๕ หน้า |
| ๒.๒ ผนวก ๒ รายละเอียดการจ้าง | จำนวน ๒๕ หน้า |
| ๒.๓ ผนวก ๓ รายละเอียดการส่งมอบงาน และการเบิกจ่ายเงิน | จำนวน ๒ หน้า |
| ๒.๔ ผนวก ๔ ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ | จำนวน ๑ หน้า |

ลงชื่อ



ผู้ว่าจ้าง

(นายระเด่น สะมะแอ)

ลงชื่อ



(นายสมบัติ บุญขวัญ)

ผู้รับจ้าง

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เงินสด ตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่ RCPT - ๐๐๓๘๗ /๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นจำนวนเงิน ๕๒,๖๕๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นสองพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ๕.....(.....ห้า.....) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าว จะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อ บริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการ ค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง ตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวัน ครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกัน ใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้ รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้าง พ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๑,๐๕๓,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าหมื่น สามพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๖๘,๘๘๗.๘๕ บาท (หกหมื่นแปดพันแปดร้อยแปดสิบเจ็ดบาทแปดสิบห้า สตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๗๕,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ ปฏิบัติงาน จ้างทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ ของ อบจ.ยะลา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ



ผู้ว่าจ้าง

(นายระเด่น สะมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ลงชื่อ



(นายสมบัติ บุญขวัญ)

ผู้รับจ้าง

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๑๗๕,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ ของ อบจ.ยะลา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๑๗๕,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ ของ อบจ.ยะลา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๓ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๑๗๕,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ ของ อบจ.ยะลา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๔ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงิน ๑๗๕,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ ของ อบจ.ยะลา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๕ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน ๑๗๕,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๑ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว ภายในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗

ข้อ ๕. เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงิน - บาท ซึ่งเท่ากับร้อยละ - ของราคาค่าจ้าง ตามสัญญาที่ระบุไว้ในข้อ ๔

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น.....-.....เต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ และผู้รับจ้างตกลงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า นั้น ดังต่อไปนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากผู้รับจ้างใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๕.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหากผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้าง หรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

ลงชื่อ



ผู้ว่าจ้าง

(นายระเด่น สะมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา



ลงชื่อ



ผู้รับจ้าง

(นายสมบัติ บุญขวัญ)

๕.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างจะหักคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวด เพื่อชดเชยคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้จำนวนร้อยละ - ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าจากผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๕.๔ เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ได้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดเชยความรับผิดชอบต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก่อนที่จะหักชดเชยคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๕.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะได้รับหลังจากหักชดเชยคืนในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๕.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้ครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๕.๓ แล้ว เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าบางส่วนให้แก่ผู้รับจ้างก่อนได้

(๑) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ฉบับเดียว หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในส่วนที่ผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้วนั้น โดยผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าฉบับใหม่ที่มีมูลค่าเท่ากับเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลืออยู่มาวางให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๒) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้หลายฉบับ ซึ่งแต่ละฉบับมีมูลค่าเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้ว่าจ้างจะต้องหักไว้ในแต่ละงวด หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดใดแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดนั้นได้

ข้อ ๖ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ลงชื่อ



ผู้ว่าจ้าง

(นายระเด่น สมะแอ)



ลงชื่อ



ผู้รับจ้าง

(นายสมบัติ บุญชัย)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ข้อ ๗ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้มันเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด (.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๘ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๙ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ลงชื่อ



ผู้ว่าจ้าง

(นายระเด่น สมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา



ลงชื่อ



ผู้รับจ้าง

(นายสมบัติ บุญขวัญ)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญาฯ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของลูกจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๑ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ลงชื่อ



ผู้ว่าจ้าง

(นายระเด่น สะมะแอ)



ลงชื่อ



ผู้รับจ้าง

(นายสมบัติ บุญขวัญ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ข้อ ๑๒ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๓ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น จำนวนเงินวันละ ๑,๐๕๓.๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าสิบบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาการทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๔ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๔ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

ลงชื่อ



ผู้ว่าจ้าง

(นายระเด่น สมะแอ)



ลงชื่อ



ผู้รับจ้าง

(นายสมบัติ บุญขวัญ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๖ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๗ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยแล้ว แต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ลงชื่อ



ผู้ว่าจ้าง

(นายระเด่น สมะแอ)



ลงชื่อ



ผู้รับจ้าง

(นายสมบัติ บุญขวัญ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายระเด่น สะมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นายสมบัติ บุญขวัญ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวนริกานต์ พิณโส)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวธนพร ปานเกิด)

เลขที่โครงการ ๖๖๑๑๙๓๒๗๗๗๐

เลขคู่สัญญา ๖๖๑๒๒๔๐๐๒๗๗๗



แบบขอเสียอากรแสตมป์เป็นตัวเงิน สำหรับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

อ.ส.9

☒ (1) ยื่นปกติ ☐ (2) ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่

☒ (1) ยื่นภายในกำหนดเวลา ☐ (2) ยื่นเกินกำหนดเวลา

ชื่อผู้เสียอากร บริษัท เอส อินสไปร์ จำกัด

ในฐานะ ผู้รับจ้าง

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 9 4 5 5 6 3 0 0 0 4 0 2 สาขาที่ 0

ที่อยู่อาคาร - ห้องเลขที่ - ชั้นที่ - หมู่บ้าน - เลขที่ 73/17 หมู่ที่ 3

ตรอก/ซอย - แยก - ถนน - ตำบล/แขวง มะกรูด

อำเภอ/เขต โคกโพธิ์ จังหวัด บัตตานี รหัสไปรษณีย์ 9 4 1 2 0

ชื่อคู่สัญญา อบจ. ยะลา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 9 9 4 0 0 0 6 0 4 2 3 8 สาขาที่

ที่อยู่อาคาร - ห้องเลขที่ - ชั้นที่ - หมู่บ้าน - เลขที่ 1 หมู่ที่

ตรอก/ซอย - แยก - ถนน วงเวียน 2 ตำบล/แขวง สะเตง

อำเภอ/เขต เมืองยะลา จังหวัด ยะลา รหัสไปรษณีย์ 9 5 0 0 0

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา/ตราสาร

สัญญา/ตราสารเลขที่ 00046/2567 ลงวันที่ 14/12/2566

วัน เดือน ปี ที่เริ่มต้นสัญญา/ตราสาร 15/12/2566

วัน เดือน ปี ที่สิ้นสุดสัญญา/ตราสาร 30/09/2567

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์เดิม (กรณียื่นเพิ่มเติม)

วันที่ได้รับตราสารอิเล็กทรอนิกส์(กรณีที่จัดทำขึ้นในต่างประเทศและนำเข้ามาในประเทศไทย)

เลขที่ใบเสร็จ: 67105432822

วันที่: 14/12/2566

จำนวนเงิน 985.00 บาท

(เก่าย่อยแปดสิบห้าบาทถ้วน)

DLN: อส900006000129400203092566121402000101

UID: 0000600025661214309003913

ตราสารตามบัญชีอัตราอากรแสตมป์ จ้างทำของ

มูลค่าในตราสาร (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) 984,112.15

รายการค่าอากรแสตมป์ที่ขอชำระ

จำนวนเงิน

1. จำนวนเงินค่าอากรแสตมป์	985.00
2. เงินเพิ่มอากร	0.00
3. รวมจำนวนเงินค่าอากรแสตมป์ และเงินเพิ่มอากร (1. + 2.)	985.00

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา/ตราสารเพิ่มเติม (ถ้ามี)

งานที่รับจ้าง : ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์

จำนวนงวดงาน : 6

จำนวนเงินค้ำประกันตามสัญญา : 52,650.00 บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายการที่แจ้งไว้ข้างต้นนี้ เป็นรายการที่ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ



Digitally Signed

31931e06e014f4d50d0000155992483882C49974F2B0853EFD535A1CD968CFE7FCC38F1CAACAB20609643B0F9F684753C5BF183461

Date : 2023-12-14 14:50:13

ยื่นวันที่ 14 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566 เวลา 00:00:00 น.



ใบเสร็จรับเงิน

หน่วยรับชำระ	กองบริหารการคลังและรายได้ กรมสรรพากร
ผู้ชำระภาษีอากร	บริษัท เอส อินสไปร์ จำกัด
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน	0-9455-63000-40-2

วันชำระเงิน/วันนำส่ง	14/12/2566
เดือน/ปีภาษี	
ประเภทการชำระ	อากรแสตมป์

หมายเลขอ้างอิงการยื่นแบบ	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน	จำนวนเงิน (บาท)
P090013393214	67105432822	*****985.00
จำนวนเงินเป็นตัวอักษร	(เก้าร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน)	985.00

จ.ส.9



Digitally Signed
By the Revenue Department (EPA)
Date :2023-12-14 14:50:13

ผู้รับเงิน

ทพ.รณ ทรัพย์

(นางทัศนีย์ เต่าร้าง)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและรายได้/ผู้รับมอบอำนาจ





ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-00387/67

วันที่ 14 ธันวาคม 2566

องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ได้รับเงินจาก บริษัท เอส อินสไปร์ จำกัด

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	หลักประกันสัญญา โครงการค่าโฆษณา และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เป็นเงินสด	2112010101.001	52,650.00	สัญญาเลขที่ 00046/2567(CNTR- 00046/67)
รวมเงิน			52,650.00	

ตัวอักษร (ห้าหมื่นสองพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ

ผู้รับเงิน

(นายอิทธิล อูมา)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

เงินโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขายะลา เลขที่บัญชี 909-1-00521-1 : 52,650.00 บาท
วันที่ 14 ธันวาคม 2566
รวม : 52,650.00 บาท

ที่ สบ. 014483



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดสงขลา

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2563 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0945563000402

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท เอส อินสปาร์ จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 3 คน ตามรายชื่อต่อไปนี้
 1. นายสมบัติ บุญขวัญ
 2. นางสาวกาญจนา แซ่ลิ่ม
 3. นางสาวธัญชนก บุญขวัญ
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายสมบัติ บุญขวัญ ลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 1,000,000.00 บาท / หนึ่งล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 73/17 หมู่ที่ 3 ตำบลมะกรูด อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 37 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 3 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ

นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 19 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นายระเด่น สะมะแอ)

(ลงชื่อ).....
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน(นายสุดใจ ทองแก้ว)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
นายสมบัติ บุญขวัญ.....ผู้รับจ้าง

นายทะเบียน

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวนริกันต์ พันโส)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวธนพร ขานเกิด)

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 12:58 น.

Ref:669000215014483

ประธานกรรมการ

1/5

กรรมการ

กรรมการ

ที่ สข. 014483



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดสงขลา

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ สข. 014483

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2565
2. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

DBD



(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นายระเด่น สะมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นายสมบัติ บณขวัณ)

(.....นายสมบัติ บณขวัณ.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวนริกันต์ พิณโส)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวธนพร ปานเกิด)

๒๕



ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่มาตรฐาน
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....37.....ข้อ ดังนี้

() (1) ซื้อ จัดหา รับ เข้าเช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการ โดยประการอื่นซึ่ง

ทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น

(2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่าย ทรัพย์สินโดยประการอื่น

3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย

การหาสมาชิกให้สมาคมและการค้าหลักทรัพย์

(4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้
เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลับหลังด้วยเงิน หรือตรา
สารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในทางธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์

(5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดและบริษัท
มหาชนจำกัด รวมทั้งการเข้าร่วมลงทุนกับบุคคล หรือนิติบุคคล เพื่อประกอบธุรกิจทุกประเภทที่ชอบด้วย
กฎหมาย ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

(7) ประกอบกิจการค้าสัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์ชิ้นเลาะ เนื้อสัตว์แช่แข็ง และเนื้อสัตว์บรรจุกระป๋อง

(8) ประกอบกิจการค้า ข้าว ข้าวโพด มันสำปะหลัง มันสำปะหลังอัดเม็ด ถั่วเหลือง เมล็ดมะม่วงหิมพานต์
ถั่ว งา ละหุ่ง ปาล์มน้ำมัน ปอ ผักขม พืชไร่ ผลิตภัณฑ์จากสินค้าดังกล่าว ครั่ง หนังกุ้ง เขาสัตว์ ไม้ แร่ ธาตุ
ยางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้นหรือได้มาจากส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นของต้นยางพารา ของปาล์มน้ำมัน
และพืชผลทางเกษตรอื่นทุกชนิด(9) ประกอบกิจการค้า ผลไม้ หน่อไม้ พริกไทย พืชสวน บุหรี่ ยาเส้น เครื่องดื่ม น้ำแร่ น้ำผลไม้
สุรา เบียร์ อาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป อาหารทะเลบรรจุกระป๋อง เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรส
อาหาร น้ำซอส น้ำตาล น้ำมันพืช อาหารสัตว์ และเครื่องบริโภคอื่น

(10) ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้าทอจากใยสังเคราะห์ ด้าย ด้ายยางยืด เส้นใยในล่อน ใยสังเคราะห์

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นายระเด่น สะมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นายสมบัติ บุญขวัญ)(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวนริกานต์ พินโส)

(ลงชื่อ).....พยาน

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
Department of Business Development
Ministry of Commerceก้าวสู่อนาคต
สู่ดิจิทัลLeading Business
Towards Digital
Transformation

วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....37.....ข้อ ดังนี้

() เส้นค้าฮีด เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับ ของเท้า รองเท้า

กระเป๋ เครื่องอุปโภคอื่น สิ่งทอ อุปกรณ์การเล่นกีฬา

(11) ประกอบกิจการค้า เครื่องเคหภัณฑ์ เครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องแก้ว เครื่องครัว ตู้เย็น

เครื่องปรับอากาศ เครื่องฟอกอากาศ พัดลม เครื่องดูดอากาศ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาไฟฟ้า เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เตาไมโครเวฟ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว

(12) ประกอบกิจการค้า วัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุก

ประเภท สี เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคาร เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องเคลือบ เครื่องสุขภัณฑ์ อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว

(13) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์เครื่องมือกล เครื่องทุ่นแรง ขนพาหนะ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องบำบัดน้ำเสียและเครื่องกำจัดขยะ

(14) ประกอบกิจการค้า น้ำมันเชื้อเพลิง ถ่านหิน ผลิตภัณฑ์อย่างอื่นที่ก่อให้เกิดพลังงาน และสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง

(15) ประกอบกิจการค้า ยา วิชารักษาโรค เกษตภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ ปิ อ ยาปราบศัตรูพืช อุปกรณ์พืชและสัตว์ทุกชนิด

(16) ประกอบกิจการค้า เครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้เสริมความงาม

(17) ประกอบกิจการค้า กระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์การถ่ายภาพและภาพยนตร์ เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือสื่อสาร คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าว

(18) ประกอบกิจการค้า ทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุทำเทียมสิ่งดังกล่าว

(19) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ใน สภาพวัตถุดิบหรือสำเร็จรูป

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายระเด่น สะมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(.....นายสมบัติ บุญขวัญ.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวนริกันต์ พิณโส)



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....37.....ข้อ ดังนี้

() (20) ประกอบกิจการค้า ยางเทียม สิ่งทอเทียม จัดหาหรือสินค้าดังกล่าวโดยกระทรวงวิทยาศาสตร์.....

(21) ส่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ใน วัตถุประสงค์

(22) ทำการประมวลเพื่อขายสินค้าตามวัตถุประสงค์ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ

และองค์กรของรัฐทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(23) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้าง อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท

(24) ประกอบกิจการจำหน่ายอุปกรณ์กีฬา สินค้าอุปโภค บริโภคทุกชนิด

(25) ประกอบกิจการจำหน่ายอุปกรณ์กำจัดขยะและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทุกชนิด

(26) ประกอบกิจการจำหน่ายสารเคมีกำจัดแมลง อุปกรณ์กำจัดแมลง แผ่นตรวจสารเสพติด

(27) ประกอบกิจการพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และแอปพลิเคชันที่ใช้กับอุปกรณ์เคลื่อนที่ (โทรศัพท์มือถือ และแท็บเล็ต

(28) ประกอบกิจการนำเข้าและส่งออก จัดจำหน่าย เตาเผาขยะ ระบบของเครื่องกำจัดขยะ ระบบเครื่องเผาขยะ เครื่องผลิตปุ๋ยหมัก อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการกำจัดขยะ

(29) ประกอบกิจการให้บริการกำจัดขยะ ออกแบบและวางระบบกำจัดขยะ

(30) ประกอบกิจการให้บริการด้านคำปรึกษาอบรมด้านการกำจัดขยะ และของเสียทุกชนิด

(31) ประกอบกิจการผลิตปุ๋ยหมัก พลังงาน ก๊าซชีวภาพ และก๊าซอื่นๆที่เป็นผลพลอยได้จากการกำจัดขยะ ของเสีย

(32) ประกอบกิจการให้เช่าเตาเผาขยะ และระบบการกำจัดขยะ เครื่องเผาขยะ

(33) ประกอบกิจการรับผลิต ประกอบ เดินท่อ รื้อถอน ให้บริการด้านคำปรึกษา ด้านเครื่องกำจัดขยะ เตาเผาขยะ รวมถึงผลิตโปรแกรม

(34) ประกอบกิจการบริการออกแบบและให้คำปรึกษาและรับเหมาปรับปรุงก่อสร้างด้านภูมิทัศน์

(35) ประกอบกิจการจำหน่าย นำเข้า ส่งออก วัสดุ อุปกรณ์ พืช และพันธุ์พืช ที่ใช้ในด้านภูมิทัศน์

(36) ผลิตรวมถึงจัดจำหน่ายสื่อสิ่งพิมพ์ หนังสือ วารสาร แผ่นพับ สื่อออนไลน์ แอปพลิเคชัน

(37) ประกอบกิจการนำเข้า ส่งออกสื่อสิ่งพิมพ์ หนังสือ วารสาร แผ่นพับ สื่อออนไลน์ แอปพลิเคชัน

(ลงชื่อ).....(นายระพีเดช สมนะน้อย)ผู้ว่าจ้าง



รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา-ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
นายสมบัติ บุญขวัญ
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวนริภานต์ พิณโส)
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

.....ประธานกรรมการ
.....กรรมการ
.....กรรมการ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



แบบใบเสนอราคา

เรียน ประธานกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก

1. ข้าพเจ้า นาย 10225155 ธน อยู่เลขที่ ๖๖/๖ หมู่ที่ 3 ถนน.....
ตำบล/แขวง ม.ท่า อำเภอ โกสุมพิสัย จังหวัด มหาสารคาม โทรศัพท์ ๐๘๙-๑๙๓๐๔๖๖
โดย นาย ธน 10225155 ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ได้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ในเอกสาร โดยวิธีคัดเลือกตามหนังสือ
เชิญร่วมเสนอราคา ที่ ยล 51009/ 3216 ลงวันที่ ๒๑ พ.ค. ๒๕๖๖ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนด
และเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทำงานของทาง
ราชการหรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

2. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน การขุดลอกและถมดิน
ประจวบคีรีขันธ์ ๒๕๖๖

ตามข้อกำหนดเงื่อนไข แบบรูป ที่กำหนดในเงื่อนไขเอกสารโดยวิธีคัดเลือก ตามราคาดังที่ระบุไว้แนบท้ายใบเสนอราคานี้
เป็นเงินทั้งสิ้น 1,053,๐๐๐ บาท (หนึ่ง พัน ห้าหมื่น สามพัน)
ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน 68,๙๘๖.๙๕ บาท ตลอดจนภาษีอากรนั้น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

3. คำเสนอนี้จะยื่นอยู่เป็นระยะเวลา 3๐ วัน นับแต่วันเปิดซองโดยวิธีคัดเลือก
และองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว
หรือระยะเวลาที่ได้ยื่นออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ร้องขอ

4. กำหนดเวลาส่งมอบ ข้าพเจ้ารับรองที่จะเริ่มทำงานตามสัญญาทันที หรือทันทีที่ได้รับแจ้งจาก
องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลาว่าให้เริ่มทำงานตามสัญญาและจะส่งมอบงานตามเอกสารโดยวิธีคัดเลือก
โดยครบถ้วนถูกต้อง ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

5. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับแจ้งการพิจารณาให้ชนะโดยวิธีคัดเลือก ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

5.1 ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแบบท้ายเอกสารโดยวิธีคัดเลือกกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
ภายใน 3 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา หรือวันที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลากำหนดไว้ใน
หนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา (ลงชื่อ) นายสมบัติ บุญขวัญ ผู้รับจ้าง

5.2 ขอเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามที่ระบุไว้ในข้อ 6 ของเอกสารโดยวิธีคัดเลือก ให้แก่
"องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา" ก่อนหรือในขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ 5 ของราคาตามสัญญาที่
ได้รับไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

(ลงชื่อ) ธน พยาน

(นางสาวธนพร ปานเกิด)

/หากข้าพเจ้า...

.....ประธานกรรมการ

.....กรรมการ

.....กรรมการ

-2-

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ะลาธิบดีหลักประกัน หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือคำประกันรวมทั้งยินดีชดใช้ค่าเสียหายใด ๆ ที่อาจมีแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา และองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลามีสิทธิที่จะให้ผู้เสนออราคารายอื่นเป็นผู้เสนอราคาได้ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลาอาจเรียกเสนอราคาใหม่ก็ได้

6. ข้าพเจ้ายอมรับว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

7. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้ โดยละเอียดแล้วและเข้าใจดีว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลาไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

8. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วนบริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคา ในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ ๒๗ เดือน พ.ย. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....

(นายสมบัติ บุญนวล)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายระเด่น สะมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

(ลงชื่อ) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

(นายสมบัติ บุญนวล)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวนริภานต์ พิณใส)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวธนพร ปานเกิด)

(.....)

.....ประธานกรรมการ

.....กรรมการ

.....กรรมการ

รายละเอียดแนบท้าย

กำหนดส่งมอบวารสาร อบจ.ยะลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ฉบับประจำเดือนตุลาคม 2566 - พฤศจิกายน 2566
ฉบับประจำเดือนธันวาคม 2566 - มกราคม 2567
ฉบับประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2567 - มีนาคม 2567
ฉบับประจำเดือนเมษายน 2567 - พฤษภาคม 2567
ฉบับประจำเดือนมิถุนายน 2567 - กรกฎาคม 2567
ฉบับประจำเดือนสิงหาคม 2567 - กันยายน 2567

กำหนดส่งมอบงานภายในวันที่ 22 ธันวาคม 2566
กำหนดส่งมอบงานภายในวันที่ 15 มกราคม 2567
กำหนดส่งมอบงานภายในวันที่ 18 มีนาคม 2567
กำหนดส่งมอบงานภายในวันที่ 20 พฤษภาคม 2567
กำหนดส่งมอบงานภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2567
กำหนดส่งมอบงานภายในวันที่ 16 กันยายน 2567



(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(.....นายระเด่น สมะแอ.....)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

(ลงชื่อ).....นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

(.....นายสมบัติ บุญขวัญ.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....นางสาวนริگانต์ ทิณโส.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....นางสาวธนพร ปานเกิด.....)

.....ประธานกรรมการ

.....กรรมการ

.....กรรมการ

ใบเสนอราคา

เขียนที่ บริษัท เอส อินสไปร์ จำกัด

27 พฤศจิกายน 2566

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ด้วยข้าพเจ้า นายสมบัติ บุญขวัญ กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอส อินสไปร์ จำกัด ทะเบียนการค้าเลขที่ 0945563000402 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0945563000402 สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 73/17 หมู่ 3 ตำบลมะกรูด อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี 94120 ขอเสนอราคา วารสารประชาสัมพันธ์ อบจ.ยะลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ต่อหน่วย	ราคา (บาท)
1.	วารสารประชาสัมพันธ์ อบจ.ยะลา ขนาด รูปเล่ม ขนาดรูปเล่ม 8.2 x 11.5 นิ้ว จำนวน 24 หน้า (รวมปก) รูปแบบการพิมพ์ พิมพ์ 4 ทั้งเล่ม กระดาษอาร์ตมัน 130 แกรม เข้าเล่ม โดยวิธีการเย็บกระโดง (ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง (ราย 2 เดือน ตั้งแต่ตุลาคม 2566-กันยายน 2567 เดือน สมะแอ) รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา หมายเลข 1 สี (ขนาด 2,500 x ๓๐๐) นายสมบัติ บุญขวัญ	18,000 เล่ม (6 วงคาละ 3,000 เล่ม)	58.50	1,053,000.00
(ลงชื่อ).....พยาน รวมเงินก่อนภาษีมูลค่าเพิ่ม				984,112.15
(นางสาวนริกันต์ พิณโส)				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 68,887.85
จำนวนเงินตัวอักษร (หนึ่งล้านห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน) (ลงชื่อ).....พยาน				ราคารวมทั้งสิ้น 1,053,000.00

ผู้เสนอราคา (นายสมบัติ บุญขวัญ)	นางสาวนริกันต์ พิณโส ผู้รับเสนอราคา	วันส่งของ...../...../..... ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....	(.....)

หมายเหตุ ราคาที่เสนอตามรายการข้างบนนี้ได้รวมค่าออกแบบและดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จะยื่นราคาภายใน 30 วัน นับจากวันที่ใบเสนอราคา
กำหนดส่งมอบของหรือทำงานให้เสร็จตามที่ขอ.กำหนด
ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ

ลงวันที่ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๖

บันทึกการต่อรองราคา

ในการเสนอราคางานจ้างทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีคัดเลือก
ตามเงื่อนไขและรายละเอียดในการเสนอราคาโดยวิธีคัดเลือก ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ในวันนี้ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๔.๓๐ น. คณะกรรมการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ได้เปิดซองเสนอราคางานจ้างทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยจัดทำจำนวน ๓,๐๐๐ เล่ม ตามขอบเขตและรายละเอียดในการเสนอราคาโดยวิธีคัดเลือก ราคากลางของทางราชการ ๑,๐๖๒,๐๐๐.- บาท วงเงินงบประมาณ ๑,๐๖๒,๐๐๐.- บาท ปรากฏว่า บริษัท เอส อินสไพร์ จำกัด เป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด คือ ๑,๐๕๓,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่ต่ำกว่าราคากลางและงบประมาณที่ตั้งไว้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ คณะกรรมการฯ ได้ต่อรองราคาให้ลดวงเงินลงอีก ทางบริษัทไม่ยินยอมลดให้ ยืนยันราคาเดิม เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๕๓,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)

คณะกรรมการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก พิจารณาแล้วเห็นควรให้ บริษัท เอส อินสไพร์ จำกัด เป็นผู้ดำเนินการจัดจ้างทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีคัดเลือก ภายในวงเงิน ๑,๐๕๓,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....

(นายระเด่น สะมะแอ)

(ลงชื่อ).....

ผู้เสนอราคา

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

(ลงชื่อ).....

นายสมบัติ บุญขวัญ

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวซากิโนะ นิยมเจริญ)

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนริกันต์ พิณโส)

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาววันวิสาข์ เจริญทรัพย์)

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

อาน

(นายบวร จินดาวงษ์)

(ลงชื่อ).....

นางสาวธนพร ปานเกิด

รายละเอียดการจ้าง

การจัดทำวารสารองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา รายเดือน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑ โครงสร้างรูปเล่ม ประกอบด้วย

หน้าที่ ๑ ปก ประกอบด้วยกิจกรรมเด่นในรอบเดือน ชื่อวารสาร โลโก้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา โดยระบุ ปีที่/ฉบับที่/เดือน เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา หรือช่องทางอื่นๆ ที่เหมาะสม พร้อมทั้งวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ประจำปี ๒๕๖๗

หน้าที่ ๒ สารบรรณธิการ รายชื่อคณะผู้จัดทำ และหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงาน พร้อมรูปภาพของบรรณาธิการ

หน้าที่ ๓ สารบัญชีกององค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลาคุยกับประชาชน และมีรูปภาพประกอบ

หน้าที่ ๔ สารบัญชีกิจกรรมต่างๆ ในเล่มวารสาร โดยมีรูปภาพประกอบตลอดจนให้มีช่องทางของการยื่นแบบและชำระภาษีขององค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

หน้าที่ ๕ - ๒๑ รายงานข่าว กิจกรรม โครงการต่างๆที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ดำเนินการหรือเข้าร่วมกิจกรรม

หน้า ๒๒ - ๒๓ สารความรู้ รอบเมืองยะลา กฎหมายชนรู้ กฎหมายชาวบ้าน การศึกษา การส่งเสริมอาชีพ การท่องเที่ยว และสุขภาพ บุคคลดีเด่นของจังหวัด ประเพณีและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ

หน้า ๒๔ ปกหลัง ภาพสถานที่ท่องเที่ยว หรือข่าวประชาสัมพันธ์ต่างๆ หรืออื่นๆ ตามความเหมาะสม

การจัดวางรูปหน้า การกำหนดหน้า/เนื้อหา/กิจกรรมสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

- รูปเล่ม/ขนาด

ขนาด : ๘.๒ x ๑๑.๕ นิ้ว

จำนวนหน้า : ๒๔ หน้า (รวมปก)

รูปแบบการพิมพ์ : พิมพ์ ๔ สี ทั้งเล่ม กระดาษอาร์ตมัน ๑๓๐ แกรม

เข้าเล่ม : เย็บกระโดง

- จัดพิมพ์ครั้งละ จำนวน ๓,๐๐๐ เล่ม

- บรรจุซอง จำนวน ๒,๕๐๐ เล่ม

- ไม่บรรจุซอง จำนวน ๕๐๐ เล่ม

- จัดทำซองพลาสติกสำหรับบรรจุวารสาร พิมพ์ ๑ สี จำนวน ๒,๕๐๐ ซอง



(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นายระเด่น สะมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

(ลงชื่อ).....นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
(นายสมบัติ บุญขวัญ)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวนริกานต์ พินโส)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวธนพร ปานเกิด)



วารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปีที่ 21 ฉบับที่ 1 ประจำเดือนธันวาคม-พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

วงศ์กรธรรมาภิบาล
เศรษฐกิจมั่นคง
คุณภาพชีวิตที่ดี”

ကကကကကကကကကကကကကကကက

ကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကက

ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ.

ឧបសគ្គ ឧបសគ្គ ឧបសគ្គ ឧបសគ្គ ឧបសគ្គ ឧបសគ្គ ឧបសគ្គ

ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ.

(ลงชื่อ).....

(นายระเด่น สะมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

(ลงชื่อ) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

(ลงชื่อ)..... Hamez.....

(นางสาวนริภานต์ พิณผล)

(ลงชื่อ)..... ธิเบศ

นางสาวธนพร บานเกิด

ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ.

ឧបឧ.បន្តា ឧបឧ.បន្តា ឧបឧ.បន្តា ឧបឧ.បន្តា ឧបឧ.បន្តា

\$64

.....ประธานกรรมการ

.....กรรมการ

.....กรรมการ

[illegible][illegible]

ចបឡ.ដងតា ចបឡ.ដងតា ចបឡ.ដងតា ចបឡ.ដងតា ចបឡ.ដងតា
 ចបឡ.ដងតា ចបឡ.ដងតា ចបឡ.ដងតា ចបឡ.ដងតា ចបឡ.ដងតា
 ចបឡ.ដងតា ចបឡ.ដងតា ចបឡ.ដងតា ចបឡ.ដងតា ចបឡ.ដងតា
 ចបឡ.ដងតា ចបឡ.ដងតា ចបឡ.ដងតា ចបឡ.ដងតា

[illegible]

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

ឧបក.មង្គលា ឧបក.មង្គលា ឧបក.មង្គលា ឧបក.មង្គលា ឧបក.មង្គលា

นายกองคำการบิหารส่วนจังหวัดยะลา
(ลงชื่อ).....ผู้รับแจ้ง

(นายสมบัติ บุญขวัญ)

รายชื่อคณะผู้จัดทำ

ឈ្មោះ: ឈន់ ឈន់ ឈន់ ឈន់ ឈន់

(ลงชื่อ) พยาน
(นางสาวนริภานต์ พิณใส)
บจ.ยะลา

ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ.

(ลงชื่อ).....

ឧបាស.បដកា ឧបាស.បដកា ឧបាស.បដកា ឧបាស.បដកា ឧបាស.បដកា

นางสาวรณพร บานเกิด

ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ.

.....ประธานกรรมการ

.....0554075

..... 0554075

สารบัญ

ผนวก.....หน้า.....

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
(นายสมเกียรติ บุญเกิด) (นายสมเกียรติ บุญเกิด) (นายสมเกียรติ บุญเกิด) (นายสมเกียรติ บุญเกิด)
อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
(นางสาวธนพร ปานเกิด) (นางสาวธนพร ปานเกิด) (นางสาวธนพร ปานเกิด) (นางสาวธนพร ปานเกิด)
อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
นายสมมติ บุญช่วย
อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
(ลงชื่อ).....พยาน
อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
(นางสาวธนพร ปานเกิด) (นางสาวธนพร ปานเกิด) (นางสาวธนพร ปานเกิด) (นางสาวธนพร ปานเกิด)
อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา

(ลงชื่อ).....นางสาวธนพร ปานเกิด

ช่องทางของการยื่นแบบและชำระภาษี
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา

.....กรรมการ
.....กรรมการ
.....กรรมการ

กิจกรรม โครงการต่าง ๆ
ที่ อบจ.ยะลา ดำเนินการหรือเข้าร่วม

กกกกกกกกกกกกกกก
กกกกกกกกกกกกก

กกกกกกกกกกกกกกกกกกกกกกกกกกกกกกก

กกกกกกกกกกกกก

Blank area for content, containing a large blue circular stamp with a stylized 'S' and 'D' and a signature.

อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.
ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.
ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา

ที่อบจ.ยะลาดำเนินการเสร็จเรียบร้อย

កកកកកកកក

.....กรรมการ

ที่อบจ.ยะลาดำเนินการเชื้อเข้าร่วม

ကကကကကကကကကကကက

ကကကကကကကက

ကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကက

កកកកកកកកកក

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นางระพีพรรณ สะมะแอ)

รองนายกองค์การบริหาร

(ลงชื่อ) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ผู้รับ








មេត្តា ចប្ប.មេត្តា ចប្ប.មេត្តា ចប្ប.មេត្តា ចប្ប.មេត្តា ចប្ប.មេត្តា

[illegible]

(นางสาวนริภานต์ พิณโล)

ឧបសគ្គ | ឧបសគ្គ | ឧបសគ្គ | ឧបសគ្គ | ឧបសគ្គ | ឧបសគ្គ

๐๒๖.๒๖๖ ๐๒๖.๒๖๖ ๐๒๖.๒๖๖ ๐๒๖.๒๖๖ ๐๒๖.๒๖๖ ๐๒๖.๒๖๖
 (๐๒๖.๒๖๖) ๐๒๖.๒๖๖ ๐๒๖.๒๖๖ ๐๒๖.๒๖๖ ๐๒๖.๒๖๖ ๐๒๖.๒๖๖

ຍະລາ ອບຈ.ຍະລາ ອບຈ.ຍະລາ ອບຈ.ຍະລາ ອບຈ.ຍະລາ ອບຈ.ຍະລາ ອບຈ.

ឧបទ.មន្តា ឧបទ.មន្តា ឧបទ.មន្តា ឧបទ.មន្តា ឧបទ.មន្តា ឧបទ.

[illegible]

ປະລິມານ ໑໐ ຄົນ, ປະລິມານ ໑໐ ຄົນ, ປະລິມານ ໑໐ ຄົນ, ປະລິມານ ໑໐ ຄົນ, ປະລິມານ ໑໐ ຄົນ, ປະລິມານ ໑໐ ຄົນ

ឧបជ. ឧបជ. ឧបជ. ឧបជ. ឧបជ. ឧបជ.

បង្កាប បង្កាប បង្កាប បង្កាប បង្កាប បង្កាប

ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ. ឧប.ជ.

គ្រូបង្រៀន ៖ គ្រូបង្រៀន ១២៣៤៥៦៧៨៩១០១១២៣៤៥៦៧៨៩១០

0.000% 0.000% 0.000% 0.000% 0.000% 0.000%

ประธานกรรมการ

.กรรมการ

ព្រះបាទ

ศัพท์มูลอสงสาร 7

ลงวันที่ ๕ มิ.ย. ๕๖๖๗

รายงานแนว
กิจกรรม โครงการต่าง ๆ
ที่ อบจ.ยะลา ดำเนินการหรือเข้าร่วม

ก ก ก ก ก ก ก ก
ก ก ก ก ก ก ก ก
ก ก ก ก ก ก

ก ก ก ก ก ก ก ก ก ก ก ก ก ก ก ก ก
ก ก ก ก ก ก ก ก ก ก ก ก ก ก ก ก ก

	(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง (นายระเด่น สะมะแอ) รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา (ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง (นายสมศักดิ์ บุญแก้ว)	
---	---	--

(ลงชื่อ).....พยาน

อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
(นางสาววันวิภาวดี พันธ์...) อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
(ลงชื่อ).....พยาน อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา

ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ

ကကကကကကကကကက
ကကကကကကကကက

ကကကကကကကကကကကကကကကကကက
ကကကကကကကကကကက

[illegible]

ឧបទ.មន្តា ឧបទ.មន្តា ឧបទ.មន្តា ឧបទ.មន្តា ឧបទ.មន្តា

(ลงชื่อ).....
(นายระเด่น สะมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

(ลงชื่อ).....นายกองคำกรบริหารส่วนจังหวัดยโสธร.....ผู้บงการ
(.....นายสมบัติ บุญขวัญ.....)

(ลงชื่อ)..... พยาน
(นางสาวนริگانต์ พิณโส)

(ลงชื่อ).....นางสาวธนพร ปานเกิด.....พยาบาล.....

64

.....ประธานกรรมการ
.....กรรมการ **ดร.นวลอसार ๑**
.....กรรมการ

๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๖

รายงานแบบยาว

กิจกรรม โครงการต่าง ๆ

ที่อบจ.ยะลาดำเนินการเสร็จพร้อม

ကကကကကကကကကကကက

[illegible]

ព្រឹត្តិបត្រ

ကကကကကကကကကကက

[illegible]

(.....) นายสมบัติ บุญขวัญ (.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวนริกาณต์ พิณโส)

(ลงชื่อ)..... พยาน
(นางสาวธนพร.....เกิด.....)

ประธานกรรมการ: _____
กรรมการ _____
กรรมการ _____

กิจกรรม โครงการต่าง ๆ
ที่อบจ.ยะลาดำเนินการหรือเข้าร่วม

ကကကကကကကကကကကကကက
ကကကကကကက

ကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကက
ကကကကကကကက

95 05591025

ที่อบจ.ยะลาดำเนินการเรือเข้าร่วม

ကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကက

ကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကက

ប្រាជ្ញ ប្រាជ្ញ ប្រាជ្ញ ប្រាជ្ញ

(นางสาวธนพร ปานศรี)

ປະລິມານ ໑໙.໖ ປະລິມານ ໑໙.໖ ປະລິມານ ໑໙.໖ ປະລິມານ ໑໙.໖ ປະລິມານ ໑໙.໖ ປະລິມານ ໑໙.໖

กรรมการ

กิจกรรม โครงการต่าง ๆ
ที่อบจ.ยะลาดำเนินการหรือเข้าร่วม

A diagram showing five parallelograms arranged in a row. The first parallelogram on the left is a rectangle. The second and third parallelograms are slanted to the right. The fourth parallelogram is a rectangle. The fifth parallelogram on the right is slanted to the left. This sequence illustrates how a parallelogram can be transformed into a rectangle by changing its slant.

การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

(นายสมบัติ บุญขำ)

อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
 (ลงชื่อ) พยาน
 อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
 (นางสาวนริภานต์ พิณโล่...)
 อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
 อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
 (ลงชื่อ) พยาน
 อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
 นางสาวอนันต์ ปานยงค์
 อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
 อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา
 อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา อบจ.ยะลา

๑. ประธานกรรมการ

...กรรมการ **ตรีญาลอสาร 13**

..กรรมการ

રાયગાદી

ที่อบจ.ยะลาดำเนินการเชื้อเข้าร่วม

ကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကက

[illegible]

(นายระเด่น สะมะแอ)

(ลงชื่อ).....นายกองค้ำการบริหรส่วนจังหวัดยะลา.....ผู้รับแจ้ง

(.....) นายสมบัติ บุญขวัญ
อ.จ.นช

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนริกา นิต...

(ลงชื่อ).....

นางสาวธนพร อปจ.ษชคก

បង្កា បង្កា បង្កា បង្កា បង្កា បង្កា
 បង្កា បង្កា បង្កា បង្កា បង្កា បង្កា

.....ประธาน

20/.....กรรมกา

0558107

ကကကကကကကကကကက

ကကကကကကကကက

ព័ត៌មានបន្ថែម

ကကကကကကကကကကကက

[illegible][illegible]

(ลงชื่อ).....(นายระเด่น สะมะแอ) ผู้ว่าจ้าง

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นายสมบัติ บุญขาว)

(ลงชื่อ)..... พยาน

(นางสาวกรีกานต์ พิณโส)

(ลงชื่อ).....นางสาวอินพร ปานเกิด.....พยาน

นางสาวธนพร ช่างเหล็ก

๖. ประสิทธิภาพการ

กรรมการ **ตรีศูลอสาร 15**

๓. การดำเนินการ

รายงบฯแบบว่า.....

ที่อบจ.ยะลาดำเนินการเสร็จเรียบร้อย

[illegible]

ကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကက

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

[illegible]

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นายระเด่น สะมะแอ)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติ
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
นายสมบัติ บุญขวัญ
(.....)

(ลงชื่อ)..... พยาน
(นางสาวนริگانต์ พิณโส)
(.....)

(ลงชื่อ).....ธันพร.....พยาน
(.....นางสาวธนพร ปานเกิด.....)

.....ประธานกรรมการ
.....กรรมการ
.....กรรมการ
.....กรรมการ

ကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကက

٢٠٢٠

[illegible]

(994.00)

(นายระเด่น สะมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

(ลงชื่อ) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ผู้ว่าราชการ

(นายสมบัติ บุญขวัญ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวนริกานต์ พิณโส)

(ลงชื่อ)..... ธีรพล พยาน

(นางสาวธนพร ปานเกิด)

[illegible]

๖. ประธานกรรมการ

.....กรรมการ ตรีศูลอสาร 17

..... 25 0554075

ที่อบจ.ยะลาดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

[illegible]

ကကကကကကကကကကကကကကကက

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 261 262 263 264 265 266 267 268 269 270 271 272 273 274 275 276 277 278 279 280 281 282 283 284 285 286 287 288 289 290 291 292 293 294 295 296 297 298 299 300 301 302 303 304 305 306 307 308 309 310 311 312 313 314 315 316 317 318 319 320 321 322 323 324 325 326 327 328 329 330 331 332 333 334 335 336 337 338 339 340 341 342 343 344 345 346 347 348 349 350 351 352 353 354 355 356 357 358 359 360 361 362 363 364 365 366 367 368 369 370 371 372 373 374 375 376 377 378 379 380 381 382 383 384 385 386 387 388 389 390 391 392 393 394 395 396 397 398 399 400 401 402 403 404 405 406 407 408 409 410 411 412 413 414 415 416 417 418 419 420 421 422 423 424 425 426 427 428 429 430 431 432 433 434 435 436 437 438 439 440 441 442 443 444 445 446 447 448 449 450 451 452 453 454 455 456 457 458 459 460 461 462 463 464 465 466 467 468 469 470 471 472 473 474 475 476 477 478 479 480 481 482 483 484 485 486 487 488 489 490 491 492 493 494 495 496 497 498 499 500 501 502 503 504 505 506 507 508 509 510 511 512 513 514 515 516 517 518 519 520 521 522 523 524 525 526 527 528 529 530 531 532 533 534 535 536 537 538 539 540 541 542 543 544 545 546 547 548 549 550 551 552 553 554 555 556 557 558 559 560 561 562 563 564 565 566 567 568 569 570 571 572 573 574 575 576 577 578 579 580 581 582 583 584 585 586 587 588 589 590 591 592 593 594 595 596 597 598 599 600 601 602 603 604 605 606 607 608 609 610 611 612 613 614 615 616 617 618 619 620 621 622 623 624 625 626 627 628 629 630 631 632 633 634 635 636 637 638 639 640 641 642 643 644 645 646 647 648 649 650 651 652 653 654 655 656 657 658 659 660 661 662 663 664 665 666 667 668 669 670 671 672 673 674 675 676 677 678 679 680 681 682 683 684 685 686 687 688 689 690 691 692 693 694 695 696 697 698 699 700 701 702 703 704 705 706 707 708 709 710 711 712 713 714 715 716 717 718 719 720 721 722 723 724 725 726 727 728 729 730 731 732 733 734 735 736 737 738 739 740 741 742 743 744 745 746 747 748 749 750 751 752 753 754 755 756 757 758 759 760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776 777 778 779 780 781 782 783 784 785 786 787 788 789 790 791 792 793 794 795 796 797 798 799 800 801 802 803 804 805 806 807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 819 820 821 822 823 824 825 826 827 828 829 830 831 832 833 834 835 836 837 838 839 840 841 842 843 844 845 846 847 848 849 850 851 852 853 854 855 856 857 858 859 860 861 862 863 864 865 866 867 868 869 870 871 872 873 874 875 876 877 878 879 880 881 882 883 884 885 886 887 888 889 890 891 892 893 894 895 896 897 898 899 900 901 902 903 904 905 906 907 908 909 910 911 912 913 914 915 916 917 918 919 920 921 922 923 924 925 926 927 928 929 930 931 932 933 934 935 936 937 938 939 940 941 942 943 944 945 946 947 948 949 950 951 952 953 954 955 956 957 958 959 960 961 962 963 964 965 966 967 968 969 970 971 972 973 974 975 976 977 978 979 980 981 982 983 984 985 986 987 988 989 990 991 992 993 994 995 996 997 998 999 1000 1001 1002 1003 1004 1005 1006 1007 1008 1009 1010 1011 1012 1013 1014 1015 1016 1017 1018 1019 1020 1021 1022 1023 1024 1025 1026 1027 1028 1029 1030 1031 1032 1033 1034 1035 1036 1037 1038 1039 104

[illegible]

..... นรณการ

๒๕๕กรรมการ

ကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကက

[illegible]

กิจกรรม โครงการต่าง ๆ

ที่อบจ.ยะลาดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

	 (ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง (นายระเด่น สมะแอ) (.....)	
--	---	--

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าฯ
(.....(นายระเด่น สมะแอ)

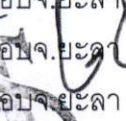
กองนาถองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

(ลงชื่อ).....นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา.....ผู้รับจ้าง

นายสมบัติ น้อยช้วน

การกักกันโรค

[illegible]

	
--	--

.....ประธานกร
.....กรรมการ
.....กรรมการ

ကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကက

ကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကက

[illegible]

(ส่งชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายระเด่น สะมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

(ลงชื่อ) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ผู้รับจ้าง

นายสมบัติ บุญขวัญ

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวนริกานต์ พิณโส)

(ลงชื่อ).....อโนพร.....พยาน

นางสาวธนพร ปานเกิด



.....๖.....ประธานกรรมการ

.....กรรมการ ตีรณาลอสาร 21

.....กรรมการ

ลงวันที่..... ๑๔ ต.ค. ๒๕๖๖

นามสกุล..... ๒ หน้า ๒๗.....

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายระเด่น สะมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

(ลงชื่อ) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ผู้รับแจ้ง

นายสมบัติ บุญขาว

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวนริگانต์ พิณโส)

(ลงชื่อ)..... อนุพงษ์ พิชาน

นางสาวธนพร ปานเกิด

ကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကကက

កកកកកក

[illegible]

.....ประธาน

.....กรรมการ:

26.

กกกกกกกกกกกกกกกกก
กกกกกกกกกกกกกกก
กกก
กกกกกกกกกกกกกกก

อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา
อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา
อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา
อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา
อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา อปจ.ยะลา

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นายระเด่น สะมะแอ)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน
(ลงชื่อ) นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ผู้รับจ้าง
นายสมบัติ บุญขวัญ
(นางสาวนริกานต์ พิณโส)
(นางสาวธนพร ปานเกิด)



๒๐๔

24 ตรีนิปาลอสาร

รายละเอียดการส่งมอบงาน และการเบิกจ่ายเงิน

- รูปเล่ม/ขนาด

ขนาด : ๘.๒ x ๑๑.๕ นิ้ว

จำนวนหน้า : ๒๔ หน้า (รวมปก)

รูปแบบการพิมพ์ : พิมพ์ ๔ สี ทั้งเล่ม กระดาษอาร์ตมัน ๑๓๐ แกรม

เข้าเล่ม : เย็บกระโดด

- จัดพิมพ์ครั้งละ จำนวน ๓,๐๐๐ เล่ม

- บรรจุซอง จำนวน ๒,๕๐๐ เล่ม

- ไม่บรรจุซอง จำนวน ๕๐๐ เล่ม

- จัดทำซองพลาสติกสำหรับบรรจุวารสาร พิมพ์ ๑ สี จำนวน ๒,๕๐๐ ซอง

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๗๕,๕๐๐.-บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ฉบับประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ - พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๑ วารสารบรรจุซอง ๒,๕๐๐ เล่ม ไม่บรรจุซอง จำนวน ๕๐๐ เล่ม รวมเป็นจำนวน ๓,๐๐๐ เล่ม ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๑๗๕,๕๐๐.-บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ฉบับประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ - มกราคม ๒๕๖๗ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๒ วารสารบรรจุซอง ๒,๕๐๐ เล่ม ไม่บรรจุซอง จำนวน ๕๐๐ เล่ม รวมเป็นจำนวน ๓,๐๐๐ เล่ม ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๑๗๕,๕๐๐.-บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ฉบับประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๗ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๓ วารสารบรรจุซอง ๒,๕๐๐ เล่ม ไม่บรรจุซอง จำนวน ๕๐๐ เล่ม รวมเป็นจำนวน ๓,๐๐๐ เล่ม ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๑๗๕,๕๐๐.-บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ฉบับประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๗ - พฤษภาคม ๒๕๖๗ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๔ วารสารบรรจุซอง ๒,๕๐๐ เล่ม ไม่บรรจุซอง จำนวน ๕๐๐ เล่ม รวมเป็นจำนวน ๓,๐๐๐ เล่ม ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงิน ๑๗๕,๕๐๐.-บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ฉบับประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗ - กรกฎาคม ๒๕๖๗ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๕ วารสารบรรจุซอง ๒,๕๐๐ เล่ม ไม่บรรจุซอง จำนวน ๕๐๐ เล่ม รวมเป็นจำนวน ๓,๐๐๐ เล่ม ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ นายสมบัติ บุญขวัญ

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวกรรณิการ์ พินโส)

/งวดที่ ๖...

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวธนพร ปานเกิด)

-๒-

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงิน ๑๗๕,๕๐๐.-บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน
ทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ฉบับประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๗
เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๖ วารสารบรรจุของ ๒,๕๐๐ เล่ม ไม่บรรจุของ จำนวน ๕๐๐ เล่ม รวมเป็นจำนวน
๓,๐๐๐ เล่ม ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗



(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นายระเด่น สะมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

(นายสมบัติ บุญขวัญ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวนริกานต์ พิณโส)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวธนพร ปานเกิด)

ตารางจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
โครงการ.....

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุ ในประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ..... (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
()

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายระเด่น สะมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

(ลงชื่อ)นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

นายสมบัติ บุญขวัญ

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวนริกานต์ พิณโส)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวธนพร ปานเกิด)



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ที่ ๑๐๖๙/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างจัดทำ
วารสารเพื่อประชาสัมพันธ์ ของ อบจ.ยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยวิธีคัดเลือก

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา มีความประสงค์จะจ้างจัดทำวารสารเพื่อประชาสัมพันธ์
ของ อบจ.ยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยวิธีคัดเลือก และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น
คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างจัดทำวารสารเพื่อ
ประชาสัมพันธ์ ของ อบจ.ยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยวิธีคัดเลือก

คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก

๑. นางสาวชากี๊ะ นิยมเจริญ ประธานกรรมการฯ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๒. นางสาววันวิสาข์ เจริญทรัพย์ กรรมการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๓. นายบวร จินดาวงษ์ กรรมการ

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

อำนาจและหน้าที่

๑. พิจารณาคุณสมบัติของผู้ประกอบการที่มายื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือ
เชิญชวน

๒. พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้ในหนังสือ
เชิญชวน

๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็น ต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันเสนอ
ราคา

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางกัมมัท เกื้อกุล

ประธานกรรมการฯ

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๒. นางสาวอัจฉรา อุดมรัตน์

กรรมการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๓. นางสาวชนานันท์ เกตมาศ

กรรมการ

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น และถือปฏิบัติตามหนังสือ
คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณียกเลิกกลาง ส่วนที่
ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทาง
ปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายระเด่น สะมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา