



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ได้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในส่วนราชการกองพัสดุและทรัพย์สิน รวมงบประมาณที่โอน ๔๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินฯ แนบท้าย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นาย मुखตาริ มะทา)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา
 (ครั้งที่ ๑๑)

กองพัสดุและทรัพย์สิน									
แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
กองพัสดุและ ทรัพย์สิน บริหารงานทั่วไป	บริหารงาน คลัง	ดำเนินงาน (ค่าใช้จ่าย)	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก (หน้า ๕๙/๑๗๙)	๒,๕๐๐.-	๒,๕๐๐.-	๔๕,๐๐๐.- +	๔๗,๕๐๐.-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอกทำการ อย่างใดอย่างหนึ่งฯ
กองช่าง อุตสาหกรรมและ การโยธา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	ดำเนินงาน (ค่าใช้จ่าย)	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก (หน้า ๑๔๗/๑๗๙)	๕๐๐,๐๐๐.-	๕๐๐,๐๐๐.-	๔๕,๐๐๐.- -	๔๕๕,๐๐๐.-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอกให้ ทำงานอย่างใดอย่างหนึ่งฯ

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองพัสดุและทรัพย์สิน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
เหตุผล เนื่องจากงบประมาณรายการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกของกองพัสดุและทรัพย์สินมีไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ซึ่งการโอนครั้งนี้ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖


นางนวนนวน นวนนวน
(นางนวนนวน นวนนวน)
หัวหน้าฝ่ายระเบียบการคลัง


(ลงชื่อ)..... (นางนวนนวน นวนนวน)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน
วันที่.....เดือน ๕-๑ ก.ค. ๒๕๖๗.....

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง 
ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....
(นางนวนนวน นวนนวน)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน ๕-๑ ก.ค. ๒๕๖๗.....

๓. หัวหน้างบประมาณ 
ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....
(นายชัยศักดิ์ แสงผล)
รองปลัดเทศบาลบริหารส่วนจังหวัดยะลา รักษาการนายกเทศมนตรี
วันที่.....เดือน ๕-๑ ก.ค. ๒๕๖๗.....

110 ก.ค. 2567

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุสิทธิ์

ความเห็น.....
.....

อนุสิทธิ์
(ลงชื่อ).....
(.....นายอนุสิทธิ์ มณฑกา.....)

ตำแหน่งของคณะกรรมการส่วนจังหวัดยะลา
วันที่.....เดือน 10 ปี ค.ศ. 2567.....

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่.....เดือน.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

..... กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) *อนุสิทธิ์* (นายอนุสิทธิ์ เพชรกากร)
(.....ผู้อำนวยการกองช่าง.....)
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองช่าง.....
วันที่.....เดือน 10 ปี ค.ศ. 2567.....