



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ได้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในส่วนราชการสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด กองคลัง กองสาธารณสุข และ กองพัสดุและทรัพย์สิน รวมงบประมาณที่โอน ๑,๐๑๒,๕๘๐.- บาท

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินฯ แนบท้าย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายระเด่น สะมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา รักษาการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา  
(ครั้งที่ ๕๗)

| แผนงาน                               | งาน                                               | งบ/เงินเดือน/<br>ค่า.../รายจ่ายอื่น | ประเภท<br>รายจ่าย                               | โครงการ/<br>รายการ                                                  | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงิน<br>ที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณ<br>รายจ่าย                                                                            |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การศาสนา<br>วัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ | วางแผน<br>วิชาการและ<br>ส่งเสริมการ<br>ท่องเที่ยว | งบบุคลากร<br>(หมวดเงินเดือน)        | เงินเดือน (ฝ่าย<br>ประจำ)                       | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น<br>(หน้า ๑๓๖/๑๘๔) | ๑,๕๖๘,๐๐๐                               | ๑๑๗,๕๗๗.๔๘                       | ๕๐,๐๐๐ +                  | ๑๖๗,๕๗๗.๔๘          | - เพื่อจ่ายเป็น<br>เงินเดือนพร้อม<br>ทั้งเงินปรับปรุง<br>เงินเดือนฯ<br>(สำนักปลัดฯ)                                  |
| การศาสนา<br>วัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ | วางแผน<br>วิชาการและ<br>ส่งเสริมการ<br>ท่องเที่ยว | งบดำเนินงาน<br>(หมวดค่าใช้สอย)      | รายจ่าย<br>เกี่ยวเนื่องกับการ<br>ปฏิบัติราชการฯ | โครงการส่งเสริมและ<br>พัฒนาการท่องเที่ยว<br>(หน้า ๑๓๗/๑๘๔)          | ๑,๐๐๐,๐๐๐                               | ๑๒๐,๓๘๔                          | ๕๐,๐๐๐ -                  | ๗๐,๓๘๔              | - เพื่อจ่ายเป็น<br>ค่าใช้จ่ายในการ<br>ดำเนินการจัด<br>โครงการส่งเสริม<br>และพัฒนากการ<br>ท่องเที่ยวฯ<br>(สำนักปลัดฯ) |
| บริหารทั่วไป                         | บริหารงานคลัง                                     | งบดำเนินงาน<br>(หมวดค่าใช้สอย)      | ค่าบำรุงรักษา<br>และซ่อมแซม                     | ค่าบำรุงรักษาและ<br>ซ่อมแซม<br>(หน้า ๕๖/๑๘๔)                        | ๑๐๐,๐๐๐                                 | ๑๔,๔๑๗.๖๗                        | ๑๐,๐๐๐ +                  | ๒๔,๔๑๗.๖๗           | - เพื่อจ่ายเป็นค่า<br>ซ่อมแซม<br>บำรุงรักษา<br>ทรัพย์สินฯ<br>(กองคลัง)                                               |
| บริหารทั่วไป                         | บริหารงานคลัง                                     | งบบุคลากร<br>(หมวดเงินเดือน)        | หมวดเงินเดือน<br>(ฝ่ายประจำ)                    | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น<br>(หน้า ๔๘/๑๘๔)  | ๖,๙๖๙,๐๐๐                               | ๑,๓๓๘,๙๗๑.๗๖                     | ๑๐,๐๐๐ -                  | ๑,๓๒๘,๙๗๑.๗๖        | - เพื่อจ่ายเป็น<br>เงินเดือนพร้อม<br>ทั้งเงินปรับปรุง<br>เงินเดือนฯ<br>(กองคลัง)                                     |

| แผนงาน       | งาน                                    | งบ/เงินเดือน/<br>ค่า.../รายจ่ายอื่น | ประเภท<br>รายจ่าย                                            | โครงการ/<br>รายการ                                                                                       | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงิน<br>ที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณ<br>รายจ่าย                                                                         |
|--------------|----------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| บริหารทั่วไป | บริหารงานคลัง                          | งบดำเนินงาน<br>(หมวด<br>ค่าตอบแทน)  | ค่าตอบแทนผู้<br>ปฏิบัติราชการ<br>อันเป็นประโยชน์<br>แก่ อปท. | ค่าตอบแทนการ<br>ปฏิบัติงานนอกเวลา<br>ราชการ<br>(หน้า ๕๑/๑๘๔)                                             | ๑๑๐,๐๐๐                                 | ๑๐๐,๓๔๐                          | ๗๐,๐๐๐ +                  | ๑๗๐,๓๔              | - เพื่อจ่ายเป็น<br>ค่าตอบแทน<br>ผู้ปฏิบัติงานนอก<br>เวลาราชการฯ<br>(กองคลัง)                                      |
| บริหารทั่วไป | บริหารงานคลัง                          | งบบุคลากร<br>(หมวดเงินเดือน)        | เงินเดือน<br>(ฝ่ายประจำ)                                     | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น<br>(หน้า ๔๘/๑๘๔)                                       | ๖,๔๖๔,๐๐๐                               | ๑,๓๒๘,๔๗๑.๗๖                     | ๗๐,๐๐๐ -                  | ๑,๒๕๘,๔๗๑.๗๖        | - เพื่อจ่ายเป็น<br>เงินเดือนพร้อม<br>ทั้งเงินปรับปรุง<br>เงินเดือนฯ<br>(กองคลัง)                                  |
| สาธารณสุข    | บริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>สาธารณสุข | งบดำเนินงาน<br>(หมวด<br>ค่าตอบแทน)  | ค่าตอบแทนผู้<br>ปฏิบัติราชการ<br>อันเป็นประโยชน์<br>แก่ อปท. | ค่าตอบแทน<br>เจ้าหน้าที่ที่<br>ปฏิบัติงานให้แก่<br>หน่วยบริการ<br>สาธารณสุขของ<br>อปท.<br>(หน้า ๑๐๘/๑๘๔) | ๑๐,๕๔๓,๖๐๐                              | ๗,๘๘๐,๘๐๐                        | ๖๘๑,๗๐๐ +                 | ๘,๕๖๒,๕๐๐           | - เพื่อจ่ายเป็น<br>ค่าตอบแทน<br>เจ้าหน้าที่ที่<br>ปฏิบัติงานให้แก่<br>หน่วยบริการ<br>สาธารณสุขฯ<br>(กองสาธารณสุข) |
| สาธารณสุข    | โรงพยาบาล                              | งบบุคลากร<br>(หมวดเงินเดือน)        | เงินเดือน<br>(ฝ่ายประจำ)                                     | เงินเดือนพนักงาน<br>ถ่ายโอน<br>(หน้า ๑๐๗/๑๘๔)                                                            | ๑๒๓,๗๔๕,๕๐๐                             | ๒๕,๘๕๐,๓๒๔.๓๗                    | ๖๘๑,๗๐๐ -                 | ๒๕,๑๖๘,๖๒๔.๓๗       | - เพื่อจ่ายเป็น<br>เงินเดือนพร้อม<br>ทั้งเงินปรับปรุง<br>เงินเดือนฯ<br>(กองสาธารณสุข)                             |

| แผนงาน       | งาน                                    | งบ/เงินเดือน/<br>ค่า.../รายจ่ายอื่น | ประเภท<br>รายจ่าย             | โครงการ/<br>รายการ                                                                         | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงิน<br>ที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณ<br>รายจ่าย                                                        |
|--------------|----------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| สาธารณสุข    | บริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>สาธารณสุข | งบดำเนินงาน<br>(หมวด<br>ค่าตอบแทน)  | เงินช่วยเหลือ<br>การศึกษาบุตร | เงินช่วยเหลือการ<br>ศึกษาบุตร/<br>ข้าราชการ/<br>พนักงาน/<br>ลูกจ้างประจำ<br>(หน้า ๑๐๙/๑๔๘) | ๖๐๑,๘๐๐                                 | ๑๙๐                              | ๑๒๕,๘๘๐ +                 | ๑๒๖,๘๒๐             | - เพื่อจ่ายเป็น<br>ค่าเล่าเรียนบุตร<br>ให้แก่ข้าราชการ<br>ถ่ายโอนของ<br>รพ.สต.<br>(กองสาธารณสุข) |
| สาธารณสุข    | โรงพยาบาล                              | งบบุคลากร<br>(หมวดเงินเดือน)        | เงินเดือน<br>(ฝ่ายประจำ)      | เงินเดือนพนักงาน<br>ถ่ายโอน<br>(หน้า ๑๐๗/๑๔๔)                                              | ๑๒๓,๗๔๕,๕๐๐                             | ๒๕,๑๖๘,๖๒๔,๓๗                    | ๑๒๕,๘๘๐ -                 | ๒๕,๐๔๒,๗๔๔,๓๗       | - เพื่อจ่ายเป็น<br>เงินเดือนพร้อม<br>ทั้งเงินปรับปรุง<br>เงินเดือนฯ<br>(กองสาธารณสุข)            |
| บริหารทั่วไป | บริหารงานคลัง                          | งบบุคลากร<br>(หมวดเงินเดือน)        | เงินเดือน<br>(ฝ่ายประจำ)      | ค่าตอบแทน<br>พนักงานจ้าง<br>(หน้า ๕๐/๑๔๔)                                                  | ๔๐๘,๐๐๐                                 | ๘๖,๖๘๐                           | ๗๕,๐๐๐ +                  | ๑๖๑,๖๘๐             | - เพื่อจ่ายเป็น<br>ค่าตอบแทน<br>พนักงานจ้างฯ<br>(กองพัสดุฯ)                                      |
| บริหารทั่วไป | บริหารงานคลัง                          | งบบุคลากร<br>(หมวดเงินเดือน)        | เงินเดือน<br>(ฝ่ายประจำ)      | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น<br>(หน้า ๔๘/๑๔๔)                         | ๔,๖๔๗,๐๐๐                               | ๑,๖๗๑,๐๖๒,๕๔                     | ๗๕,๐๐๐ -                  | ๑,๕๕๖,๐๖๒,๕๔        | - เพื่อจ่ายเป็น<br>เงินเดือนพร้อม<br>ทั้งเงินปรับปรุง<br>เงินเดือนฯ<br>(กองพัสดุฯ)               |

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด กองคลัง กองสาธารณสุข และกองพัสดุและทรัพย์สิน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม  
เหตุผล เนื่องจากงบประมาณรายการเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยวของสำนักงานปลัดฯ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ค่าตอบแทนการ  
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของกองคลัง ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขของ อบท. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/  
ลูกจ้างประจำ ของกองสาธารณสุข และค่าตอบแทนพนักงานจ้างของพัสดุและทรัพย์สิน มีไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการโอนครั้งนี้ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ) ..... (ลงชื่อ) ..... (ลงชื่อ) .....  
(นางณิชาพร โอภาโส) (นางสุปราณี อินสมภักขร) (นายพูนยา จาเออะ)...  
(นางสุปราณี อินสมภักขร)

ตำแหน่ง ..... ผู้อำนวยการกองคลัง ..... ผู้บริหารส่วนท้องถิ่น .....  
วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๓ วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๓ วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๓  
ตำแหน่ง ..... ตำแหน่ง ..... ตำแหน่ง .....  
วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๓ วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๓ วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๓

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง .....  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๓

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ .....  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๓

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น



ความเห็น.....  
.....  
.....



(ลงชื่อ).....  
(.....นายระเด่น สมะแอ.....)

รองผอ.ของสำนักงานบริหารส่วนจังหวัดยะลา...รักษาการแทน  
วันที่.....เดือน.....นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

๒๘ ส.ก. ๒๕๖๕

๕. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....