



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง นางสาวเจนจิรา ไทยส่วย  
ที่อยู่ เลขที่ ๑๐๗/๖ หมู่ ๔  
ตำบลลำพะยา อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๑๖๐  
โทรศัพท์ ๐๖๔๖๒๓๓๘๙๕  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๘๓๙๙๐๐๖๐๖๙๓๑

ใบสั่งจ้างเลขที่ ๐๐210/2566  
วันที่ - ๗...เม.ย. ๒๕๖๖  
ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา  
ที่อยู่ - ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา  
โทรศัพท์ -

ตามที่ นางสาวเจนจิรา ไทยส่วย ได้เสนอราคา ไว้ต่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการ  
ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างนักเรียน นักศึกษา ตามโครงการ อบจ.ยะลา สอนงานน้อง สร้างรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๑	บุคคล/คน	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๔,๐๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๐.๐๐
(สี่พันบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔,๐๐๐.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๒ พ.ค. ๒๕๖๖
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา -
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง  
แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

- ๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ
- ๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
- ๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

**หมายเหตุ :**

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายอาญา หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย

๒. ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๖๐๔๙๐๑๖๗๒๑ จ้างนักเรียน นักศึกษา ตามโครงการ อบรมระยะสั้น สอนงานน้องสร้างรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งจ้าง  
 (นางฉันทพร โอภาส)  
 หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
 นายกองดีการบริหารส่วนจังหวัดยะลา

๗ เมย ๒๕๖๖  
 ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งจ้าง  
 (นางสาวเจนจิรา ไทยสวย)

วันที่ ๗ เมย ๒๕๖๖


เลขที่โครงการ ๖๖๐๔๙๐๑๖๗๒๑


เลขคุมสัญญา ๖๖๐๔๑๔๐๕๘๐๗๕

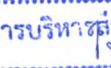



## รายละเอียดแนบท้าย

- ผู้รับจ้างต้องจัดทำใบส่งมอบงาน, บัญชีลงเวลา และรายงานผลการปฏิบัติงานตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา กำหนด
- กำหนดเวลาทำงาน วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. (พักเที่ยงเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.) หยุดทำงาน ในวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์
- การเลิกงานก่อนเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างประสงค์จะเลิกงานก่อนเวลางานนั้น จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้กำกับดูแลล่วงหน้าทุกครั้ง
- กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ กำหนดส่งมอบงานภายในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (โดยปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑๐ เมษายน - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รวม ๒๐ วันทำการ)

(ลงชื่อ)..........ผู้ว่าจ้าง  
(นางนิตรา โอภาโส)

หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปกปักษ์ราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา  
(ลงชื่อ)..........ผู้รับจ้าง  
(นางนิตรา โอภาโส)

(ลงชื่อ)..........พยาน  
(นางสาวปิยะธิดา ชูโชติ)

(ลงชื่อ)..........พยาน  
(นางสาวณัฐวรา เข็มแมนหมัด)