



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง นางสาวรังสิมา รัตนแก้ว
ที่อยู่ เลขที่ ๕๓/๑๘๒ ถนนสุขยางค์
ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๙๘๐๑๕๓๓๐๕
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๙๕๙๙๐๑๐๐๐๓๒๗

ใบสั่งจ้างเลขที่ ๐๐๒๒๙/๒๕๖๖
วันที่ ๗ เม.ย. ๒๕๖๖
ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
ที่อยู่ - ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา
โทรศัพท์ -

ตามที่ นางสาวรังสิมา รัตนแก้ว ได้เสนอราคา ใ้ต่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการ
ดังต่อไปนี้

| ลำดับ | รายการ | จำนวน | หน่วย | ราคาต่อหน่วย (บาท) | จำนวนเงิน (บาท) |
|-----------------|---|-------|----------|-----------------------|--------------------|
| ๑ | จ้างนักเรียน นักศึกษา ตามโครงการ อบจ.ยะลา สอนงานน้อง สร้างรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ | ๑ | บุคคล/คน | ๔,๐๐๐.๐๐ | ๔,๐๐๐.๐๐ |
| | | | | รวมเป็นเงิน | ๔,๐๐๐.๐๐ |
| | | | | ภาษีมูลค่าเพิ่ม | |
| (สี่พันบาทถ้วน) | | | | รวมเป็นเงินทั้งสิ้น | ๔,๐๐๐.๐๐ |

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา -
- ระยะเวลารับประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง
แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ
๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับ อนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้น จากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของ ตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระ ค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๖๐๔๙๐๑๖๗๒๑ จ้างนักเรียน นักศึกษา ตามโครงการ อบรม.ยะลา สอนงานน้อง สร้างรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....
(นางณิชาพร โอภาส) ผู้สั่งจ้าง
 หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
 นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

วันที่ **- ๗ เม.ย. ๒๕๖๖**

ลงชื่อ.....
รังสิมา รตนแก้ว ผู้รับใบสั่งจ้าง
 (นางสาวรังสิมา รตนแก้ว)




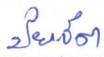
วันที่ **- ๗ เม.ย. ๒๕๖๖**

เลขที่โครงการ ๖๖๐๔๙๐๑๖๗๒๑
 เลขคุมสัญญา ๖๖๐๔๑๔๐๕๘๔๖๖



รายละเอียดแนบท้าย

1. ผู้รับจ้างต้องจัดทำใบส่งมอบงาน, บัญชีลงเวลา และรายงานผลการปฏิบัติงานตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา กำหนด
2. กำหนดเวลาทำงาน วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. (พักเที่ยงเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.) หยุดทำงาน ในวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์
3. การเลิกงานก่อนเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างประสงค์จะเลิกงานก่อนเวลานั้น จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้กำกับดูแลล่วงหน้าทุกครั้ง
4. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ กำหนดส่งมอบงานภายในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (โดยปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑๐ เมษายน - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รวม ๒๐ วันทำการ)

(ลงชื่อ)..........ผู้ว่าจ้าง
(นางณิชาพร โอภาโส)
หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ยะลา ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
(ลงชื่อ)..........ผู้รับจ้าง
(นางสาววิมลมา โคนทแก้ว)
(ลงชื่อ)..........พยาน
(นางสาวณัฐวรา เข้มแน่นหมัด)
(ลงชื่อ)..........พยาน
(นางสาวปิยะธิดา ชูโชติ)