



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง ร้านคอมโนน
ที่อยู่ เลขที่ ๓๐ ซอยนายพิศ ถนนสุขยางค์
ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๘๔๓๙๗๔๑๒๓
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๙๐๐๗๐๐๑๐๑๐๒๑

ใบสั่งจ้างเลขที่ ๐๐๗๑/๒๕๖๗
วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗
ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
ที่อยู่ - ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา
โทรศัพท์ -

ตามที่ ร้านคอมโนน ได้เสนอราคา ใ้ต่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง
ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ระบบประชุมทางไกล Zoom Cloud Meeting รายละเอียดแนบท้าย	๑	ลิขสิทธิ์	๒๒,๙๓๓.๐๐	๒๒,๙๓๓.๐๐
(สองหมื่นสองพันเก้าร้อยสามสิบสามบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๒๒,๙๓๓.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๑,๕๐๐.๒๙
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๒,๙๓๓.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๒๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง รายละเอียดแนบท้าย
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่๓๐ กันยายน ๒๕๖๗.....
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา -
- ระยะเวลาประกัน -

๔. ระยะเวลารับประกัน -
๕. สงวนลิขสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๐๑๙๔๗๔๑๗๘ เข้าระบบประชุมทางไกล Zoom Cloud Meeting จำนวน ๑ ลิขสิทธิ์ สำนักปลัด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งจ้าง

(นางณิชพร โอภาโส)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งจ้าง

(นางมทิศา จิรังษะกุล)



เลขที่โครงการ ๖๗๐๑๙๔๗๔๑๗๘

เลขคู่มือสัญญา ๖๗๐๑๑๔๔๕๘๒๕๒



รายละเอียดแนบท้าย

๑. ระบบประชุมทางไกล Zoom Cloud Meeting

- รองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน/อุปกรณ์
- คุณภาพความละเอียดระดับ HD
- สามารถเปิดการประชุมได้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง/ครั้ง
- ประชุมมีการเข้ารหัส (encryption) รวมถึงมี feature ความปลอดภัยมากมาย เช่น การใช้ password หรือ waiting room
- สามารถบันทึกการประชุมได้บนเครื่องตัวเองหรือบน Cloud ได้
- ประชุมได้จากหลากหลายอุปกรณ์ในเวลาเดียวกัน ไม่ว่าจะจาก PC Desktop, สมาร์ทโฟน, Web Browser ได้
- รองรับนัดหมายการประชุมหรือเริ่มประชุมผ่าน Outlook, Gmail หรือ iCal ได้
- มีบริการช่วยเหลือทาง Email, Chat และโทรศัพท์

๒. ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓. กำหนดส่งมอบงานวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นางณิชพร โอภาโส)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นางสมทิศา โยธินสงวณ)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวนริกานต์ พิณใส)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวอนพร ปานเกิด)

