



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด ยะลาบริบูรณ์
ที่อยู่ เลขที่ ๑๙๘-๑๙๘/๑ ถนนพิพิธภักดี
ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐
โทรศัพท์ ๐-๗๓๒๑-๒๓๓๑
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๙๕๓๕๓๑๐๐๐๐๔๙

ใบสั่งจ้างเลขที่ ๐๐๓๒/๒๕๖๗
วันที่ - ๗ ส.ค. ๒๕๖๘
ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
ที่อยู่ ๑ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา
โทรศัพท์ ๐๗๓-๒๐๓๖๓๐

ตามที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ยะลาบริบูรณ์ ได้เสนอราคา ใ้ต่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร ของโรงเรียนลำพะยาประชานุเคราะห์ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	๑	ชุด	๒๖,๕๐๐.๐๐	๒๖,๕๐๐.๐๐
(สองหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๒๔,๗๖๖.๓๖
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๑,๗๓๓.๖๔
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๖,๕๐๐.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๘
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:-

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๘๐๗๙๕๘๗๙๙๗ จ้างบำรุงรักษาและซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร ของโรงเรียนลำพะยา ประชานุเคราะห์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
๓. ในการจ้างครั้งนี้ให้ผู้รับจ้างใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนี้

ลงชื่อ.....(นายอัครเดช ณะนง).....ผู้สั่งจ้าง

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

วันที่ - ๗ ส.ค. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....
(นายสุทธิ เทลิ้งลพราณี).....ผู้รับใบสั่งจ้าง

วันที่ - ๗ ส.ค. ๒๕๖๘

เลขที่โครงการ ๖๘๐๗๙๕๘๗๙๙๗

เลขคู่สัญญา ๖๘๐๘๑๔๐๖๒๕๕๙



รายละเอียดแนบท้าย
จ้างบำรุงรักษาและซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ ชุด
โรงเรียนลำพะยาประชานุเคราะห์

ลำดับ	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	เปลี่ยนชุดยูนิตดรัมสร้างภาพ	๑	ชุด	๒๖,๕๐๐.๐๐	๒๖,๕๐๐.๐๐
	หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๗-๖๓-๐๐๐๔				
สองหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๒๖,๕๐๐.๐๐

ซึ่งเป็นราคารวมภาษีอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

หมายเหตุ : เงื่อนไขและคุณสมบัติเพิ่มเติม

- ในการจ้างครั้งนี้ให้ผู้รับจ้างใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุ หรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนี้


 (ลงชื่อ).....(นายอับดุลรอเซะ แซะนง).....ผู้ว่าจ้าง
 หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ปฏิบัติราชการแทน
 นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
 (ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
 (นายสุทธิ...เหลือ...)


(ลงชื่อ).....อินพร.....พยาน
 (นางสาวธนพร ปานเกิด)

(ลงชื่อ).....[Signature].....พยาน
 (นางสาวกรรณิการ์ ทองเทศ)